

ZAKŁAD WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI
SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
UL. M. GOLISZA 10 71 – 682 SZCZECIN



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
dla zamówienia sektorowego pod nazwą:

„Zakup samochodu osobowego z napędem elektrycznym”

ZATWIERDZAM:

Szczecin dnia:

PODSTAWA PRAWNA:

Postępowanie jest prowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – (Dz. U. z 2019 r. poz.1843 ze zm.) na podstawie art. 133 ust.1 w związku z art. 132 ust.1 i ust.2, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Spis treści

Rozdział I	INFORMACJE O POSTĘPOWANIU	3
1.	Zamawiający	3
2.	Tryb postępowania o udzielenie zamówienia	3
Rozdział II	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	3
1.	Przedmiot zamówienia	3
2.	Opis zakresu zamówienia	3
Rozdział III	SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY	3
1.	Opis sposobu przygotowania ofert	3
2.	Zmiana lub wycofanie oferty	4
3.	Oferty składane wspólnie /konsorcja/	5
4.	Odrzucenie ofert	5
5.	Informacje dotyczące wykluczenia Wykonawcy z postępowania	6
6.	Warunki udziału w postępowaniu	8
7.	Informacje dotyczące walut, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą	9
8.	Termin realizacji zamówienia, okres gwarancji i rękojmi	9
9.	Wadium	10
10.	Sposób udzielenia wyjaśnień dotyczących SIWZ, porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów	11
11.	Zakres ceny ofertowej	11
12.	Miejsce i termin składania i otwarcia ofert	12
13.	Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert	12
14.	Okres związania ofertą	13
15.	Informacja o sposobie złożenia ofert dodatkowych przez Wykonawców, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty	13
16.	Kryteria i sposób oceny ofert	14
17.	Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy	15
18.	Zawarcie umowy	15
19.	Informacja dotycząca podwykonawców	15
20.	Przyczyny unieważnienia postępowania	15
ROZDZIAŁ IV	ZAŁĄCZNIKI	16
ROZDZIAŁ V	WZORY FORMULARZY	16

Rozdział I INFORMACJE O POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający

Zakład Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o., ul. M. Goliśa 10, 71-682 Szczecin, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym Szczecin-Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000063704, o kapitale zakładowym w wysokości 222 334 500 zł.

NIP: 851-26-24-854,

REGON: 811931430.

tel.: 91 422 12 61/66, 91 44-26-200, fax: 91 422 12 58

zwik@zwik.szczecin.pl

2. Tryb postępowania o udzielenie zamówienia

Tryb postępowania – przetarg nieograniczony.

Postępowanie jest prowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) na podstawie art. 133 ust. 1 w związku z art. 132 ust. 1 i ust. 2 tej ustawy.

Rozdział II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa od autoryzowanego dealera fabrycznie nowego, bez przebiegu eksploatacyjnego, samochodu osobowego o napędzie w 100% elektrycznym (wraz z akumulatorem), z rocznika produkcji 2019 lub 2020.

2. Opis zakresu zamówienia

Zakres zamówienia został szczegółowo opisany w załączniku nr 1

Rozdział III SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Prawidłowo złożona oferta powinna zawierać wszystkie wymienione poniżej dokumenty:
 - 1.1. Formularz Nr 1 (Oferta warunków wykonania zamówienia).
 - 1.2. Formularz Nr 2 (Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia).
 - 1.3. Formularz Nr 3 (Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i podmiotach trzecich).
 - 1.4. Dowód wniesienia wadium;
dla potwierdzenia dokonania wpłaty zaleca się aby Wykonawca do swojej oferty załączyć wadium:
 - a) w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu kopię potwierdzenia dokonania przelewu na konto Zamawiającego,
 - lub,

- b) w przypadku wniesienia wadium w innych formach niż pieniądź, kopię złożonego w kasie Zamawiającego dokumentu zabezpieczającego wadium.
- 1.5. Umowę spółki cywilnej, w przypadku Wykonawców prowadzących działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej.
- 1.6. Dokumenty i zaświadczenia określone w pkt 6 Rozdziału III SIWZ – w przypadku oferty, która zostanie oceniona najwyżej, o ile Zamawiający wezwie wykonawcę do ich przedstawienia.
2. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę. Wykonawcy przedstawiają oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ, obejmujące całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę winny być sporządzone w języku polskim, czytelnie i podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do dokonywania czynności prawnych i podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
4. Dokumenty w języku obcym powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski dokonany przez tłumacza.
5. Dokumenty winny być aktualne, przedstawione w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (imienną pieczęcią i podpisem).
6. Zaleca się, aby wszystkie strony dokumentów tworzących ofertę były spięte w sposób zapobiegający ich dekompletacji. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty oraz załączonych dokumentów była oznaczona kolejnym numerem.
7. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, winny być paraflowane przez osoby podpisujące ofertę.
8. Dokumenty tworzące ofertę należy umieścić w opakowaniu zaadresowanym na Zamawiającego i opisanym w następujący sposób:

**„Oferta na:
„Zakup samochodu osobowego z napędem elektrycznym”
Nie otwierać przed dniem 13.12.2019 r. godz. 9:15**

9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Zmiana lub wycofanie oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w pkt 1. ppkt. 8 rozdziału III SIWZ z dopiskiem „Wycofane”.
3. W przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca winien dokumenty te załączyć. Powyższe oświadczenie jak i ew. dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie oznaczonej jak w pkt. 1. p. pkt 8 rozdziału III SIWZ, przy czym na kopercie powinien być dopisek „Zmiana”.

3. Oferty składane wspólnie /konsorcja/

Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego kilku Wykonawców wspólnie ubiega się o udzielenie zamówienia (tzw. konsorcjum), to obowiązani są spełnić następujące wymagania:

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają jedną ofertę.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, powinni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument pełnomocnictwa powinien zostać dołączony do oferty. Z pełnomocnikiem zamawiający będzie prowadził wszelką korespondencję w trakcie postępowania, ze skutkiem dla wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Warunki udziału w postępowaniu powinny zostać spełnione przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wg następujących zasad:
 - a) żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu na podstawie pkt 5 rozdziału III SIWZ,
 - b) warunki określone w pkt 6.1. rozdziału III SIWZ powinny być spełnione, przez co najmniej 1 z Wykonawców lub łącznie przez wszystkich Wykonawców.
4. Formularz Nr 1 (Oferta warunków wykonania zamówienia) powinien być podpisany przez pełnomocnika i wskazywać Wykonawców składających ofertę wspólną.
5. Oferta wspólna winna być złożona zgodnie z wymaganiami SIWZ; wymagane oświadczenia i dokumenty powinny być przedłożone w następujący sposób:
 - a) każdy z Wykonawców ma obowiązek złożyć Formularz Nr 2 (Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia) oraz na wezwanie Zamawiającego winien przedstawić dokumenty określone w pkt 6. 8. 1) rozdziału III SIWZ na potwierdzenie informacji zawartych w oświadczeniu.
 - b) co najmniej jeden z Wykonawców ma obowiązek złożyć Formularz Nr 3 (Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i podmiotach trzecich) oraz na wezwanie zamawiającego winien przedstawić dokumenty określone w pkt 6. 8. 2) rozdziału III SIWZ na potwierdzenie informacji zawartych w oświadczeniu.
 - c) inne dokumenty, nie wymienione powyżej w lit. a) i b) powinny być podpisane przez pełnomocnika i wskazywać Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Zalecane jest, aby wniesione wadium jednoznacznie wskazywało na wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia.

4. Odrzucenie ofert

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy złożą ofertę nie podlegającą odrzuceniu. Ofertę odrzuca się, jeżeli:

1. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
2. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
3. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, chyba że dokonana przez Zamawiającego ocena złożonych wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia,
4. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
5. zawiera błędy w obliczeniu ceny, a w szczególności zastosowanie złej stawki podatku VAT,

6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny lub innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodującej istotnych zmian w treści oferty,
7. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
8. Wykonawca nie złożył w terminie wskazanym przez Zamawiającego w stosownym wezwaniu wyjaśnień w sprawie rażąco niskiej ceny.
9. Zamawiający, w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie, w określonym terminie, wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

5. Informacje dotyczące wykluczenia Wykonawcy z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ustępie poprzedzającym;
 - 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o

dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- 9) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne
 - 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawcę:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
 - 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 4) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
4. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, których oferty zostały odrzucone, o powodach odrzucenia oferty.
5. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, z powodów określonych w pkt 1 oraz 2 Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia – (Formularz nr 2).
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, ww. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
7. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

6. Warunki udziału w postępowaniu

1. Zamawiający **nie określa minimalnego poziomu zdolności** w zakresie:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej
2. Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i/lub dokumentów na potwierdzenie, że:
 - 1) Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, z powodów określonych w pkt 1, tj.:
 - a) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną wykonawca musi złożyć oddzielne zaświadczenia dla każdego ze współników oraz oddzielne na spółkę.
Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

UWAGA:

Wykonawcy prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej powinni przedstawić odpowiednie zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego odnoszące się zarówno do samej spółki cywilnej jako podatnika podatku od towarów i usług (VAT) jak i do każdego ze współników, jako podatnika podatku dochodowego od osób fizycznych.

- b) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną wykonawca musi złożyć oddzielne zaświadczenia dla każdego ze współników oraz oddzielne na spółkę.
Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- c) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
W przypadku oferty wspólnej ww. odpis składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

- Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- d) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
W przypadku składania oferty wspólnej ww. informację składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.
Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- e) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;
W przypadku składania oferty wspólnej ww. informację składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.
Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- f) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych.
Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej:
- 1) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o których mowa w pkt 5.1.12 Rozdziału III SIWZ, wykonawca składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu;
 - 2) Ww. oświadczenie oraz ewentualne dowody wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji o:
 - firmach oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - cenach, terminach wykonania zamówienia, okresach gwarancji i rękojmi oraz warunkach płatności zawartych w ofertach.
 - 3) W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.
Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

7. Informacje dotyczące walut, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.

8. Termin realizacji zamówienia, okres gwarancji i rękojmi

1. Zamawiający wymaga, aby zadanie zostało zrealizowane nie później niż do 90 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy
2. Wymagania w zakresie gwarancji są zawarte w Załączniku nr 1, pkt. 9.9 (Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia)

9. Wadium

1. Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest wniesienie przed upływem terminu składania ofert wadium w kwocie **3.000 zł** (słownie: trzy tysiące złotych). Dla skuteczności wniesienia wadium wymagane jest uznanie rachunku zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

2. Wadium może być wnoszone w:

- 1) pieniądzu przelewem na rachunek Zamawiającego:
Bank PEKAO S.A. I Oddział w Szczecinie,
Nr rachunku 28 1240 3813 1111 0000 4375 6360
z dopiskiem: **„Wadium – Zakup samochodu osobowego z napędem elektrycznym”**
- 2) poręczeniach bankowych,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych.

Gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe oraz poręczenia bankowe wniesione tytułem wadium będą uznane przez Zamawiającego za satysfakcjonujące pod warunkiem że będzie zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
 - c) kwotę gwarancji lub poręczenia,
 - d) termin ważności gwarancji lub poręczenia,
 - e) zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłacenia kwoty gwarancji lub poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - f) Gwarancja musi być nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
 - g) Zapisy w pkt. 9.2.4. odnoszą się również do poręczeń.
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Oryginały gwarancji bankowych, gwarancji ubezpieczeniowych oraz poręczeń bankowych winny być złożone w kasie Zamawiającego; kasa Zamawiającego jest czynna od poniedziałku do piątku w godz. 9⁰⁰ – 14³⁰.

3. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania na konto podane w formularzu ofertowym, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 7.
4. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
5. Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie na wniosek Wykonawcy:
 - 1) który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) który zostanie wykluczony z postępowania,
 - 3) którego oferta zostanie odrzucona,
6. Wadium wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z rachunku bankowego, na którym będzie ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę,

7. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
 - 1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
8. Wadium wraz z odsetkami wniesione w pieniądzu przez Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, na wniosek tego wykonawcy, zaliczane jest przez zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10. Sposób udzielenia wyjaśnień dotyczących SIWZ, porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień wykonawcy najpóźniej na trzy dni przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
W sytuacji, gdy wniosek wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
Zamawiający informuje jednocześnie, że ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej.
Zamawiający przekaze treść wyjaśnień Wykonawcy który złożył wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ, oraz zamieści je na stronie internetowej (wraz z zapytaniami) bez ujawniania źródła zapytania:
<http://bip.zwik.szczecin.pl/zamowienia>
2. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ wiążącą dla Wykonawców. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienie w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian, podając przy tym nowy termin składania ofert. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego będą podlegały nowemu terminowi.
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą teleksu, telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
5. Przedstawicielem Zamawiającego uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach formalnych jest:
Agnieszka Poręczewska-Bereszko, tel. 91 44 262 44
e-mail: zwik@zwik.szczecin.pl
fax 91 422 12 58 (czynny całą dobę).

11. Zakres ceny ofertowej

1. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie **ryczałtowe**.
2. Cena oferty winna uwzględniać wszystkie składniki i warunki wpływające na nią, zarówno wynikające z Zakresu Zamówienia określony w rozdziale II jak również nie ujęte w niej, w szczególności:
 - 1) Zaoferowany okres gwarancji nie może być krótszy niż określony w Załączniku nr 1

- 2) Wykonawca w cenie oferty uwzględni wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym w szczególności:
- koszty ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej i następstw nieszczęśliwych wypadków,
 - koszty transportu,
 - koszty załadunku/rozładunku,
 - koszty gwarancji,
 - cła, podatki,
 - podatek VAT,
 - wszelkie inne koszty konieczne do poniesienia w celu zrealizowania i przekazania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia.

Cena oferty musi obejmować wykonanie całego przedmiotu zamówienia.

12. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego przy ul. M. Goliśa 10 w Szczecinie, w terminie do dnia **13.12.2019 r. do godz. 9:00** w Sekretariacie pok. nr 124.
Termin składania ofert może być zmieniony.
2. Każda złożona oferta zostanie opatrzona datą i godziną jej złożenia oraz podpisem osoby przyjmującej, a także liczbą dziennika, pod którą została zarejestrowana.
3. Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona jak w pkt. 1. p. pkt. 8. Rozdziału III SIWZ, Zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty, w szczególności nie będzie ponosić odpowiedzialności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie złożona we wskazanym pokoju, lecz wpłynie do kancelarii Zamawiającego.
4. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **13.12.2019 r. do godz. 9:15** w siedzibie Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o., przy ul. M. Goliśa 10 w Szczecinie, w sali konferencyjnej pok. nr 328.
Termin otwarcia ofert może być zmieniony.

13. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia zostanie przeprowadzone przez Komisję Przetargową powołaną Zarządzeniem Przetargowym Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Szczecinie.
2. Postępowanie Komisji Przetargowej jest jawne.
3. Podczas otwarcia ofert Komisja Przetargowa poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu trwania gwarancji-rękojmi, warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści również na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji-rękojmi i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Wykonawca w odpowiedzi na powyższą informację, złoży w terminie do 3 dni oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
6. Komisja Przetargowa dokona badania oferty w celu wstępnego stwierdzenia, czy Wykonawcy nie zostaną wykluczeni oraz czy oferty nie podlegają odrzuceniu. Oferty Wykonawców, którzy nie zostali wykluczeni oraz oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny ofert zgodnie z kryteriami oceny określonymi w SIWZ.
7. Zamawiający dokona wyboru oferty, która zgodnie z kryteriami oceny ofert zostanie oceniona najwyżej. Wówczas Zamawiający może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień

- złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 5 oraz 6 Rozdziału III SIWZ.
8. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
 9. Zamawiający może poprawić w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, jak również inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę, którego oferta została skorygowana.
 10. Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy lub nie złożyli pełnomocnictwa lub złożyli wadliwe pełnomocnictwo do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Zamawiający może także wezwać Wykonawców w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień odnośnie oświadczeń i dokumentów, o których mowa z zdaniu pierwszym.
 11. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski i inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu.
 12. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
 13. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w pkt. 13. ppkt 3 rozdziału III.
 14. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru,
 - 2) odrzuceniu ich ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) o ich wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

14. Okres związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.
4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

15. Informacja o sposobie złożenia ofert dodatkowych przez Wykonawców, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty

- 1) Dwóch Wykonawców, którzy spełnili warunki wymagane w SIWZ oraz, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty, Zamawiający może zaprosić do złożenia ofert dodatkowych. Złożenie ofert dodatkowych nie dotyczy zmian w przedmiocie zamówienia. Oferty dodatkowe dotyczą tylko i wyłącznie ceny.

- 2) W przypadku mniejszej liczby Wykonawców, Zamawiający zaprosi do złożenia ofert dodatkowych tych Wykonawców, którzy spełnili warunki wymagane przez zamawiającego w SIWZ.
- 3) Jeżeli, któryś z zaproszonych Wykonawców nie wyraża woli złożenia oferty dodatkowej, pozostaje on związany swoją ofertą w niezmienionej postaci.
- 4) O terminie złożenia ofert dodatkowych Wykonawcy, o których mowa w pkt. 15.1 i 15.2, zostaną poinformowani na piśmie.
- 5) Zaproszenie przez Zamawiającego Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych nie powoduje ustania stanu związania ofertą, z wyjątkiem korzystniejszych dla Zamawiającego zmian wynikających z oferty dodatkowej, o której mowa w pkt. 15.6.
- 6) Zamawiający poprosi Wykonawców, o których mowa w pkt. 15.1 i 15.2 o złożenie dodatkowych ofert. Oferty dodatkowe nie mogą zawierać ceny wyższej od ceny oferty na podstawie, której zaproszono wykonawcę do złożenia oferty dodatkowej.
- 7) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złożył ofertę dodatkową z najniższą ceną brutto, z wyłączeniem sytuacji, gdy oferty dodatkowe będą mniej korzystne od oferty Wykonawcy, o którym mowa w pkt.15.3, w takiej sytuacji Zamawiający wybierze ofertę tego Wykonawcy.

16. Kryteria i sposób oceny ofert

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- 1) „Cena” – 80 %:

Sposób przyznawania punktów w kryterium „cena (C)”:

$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie kryterium } \mathbf{80 \%}$$

- 2) „Termin dostawy od chwili zawarcia umowy” – 20%:

Sposób przyznawania punktów w kryterium „Termin dostawy od chwili zawarcia umowy”
(w dniach kalendarzowych):

20 pkt.	do 30 dni
15 pkt.	od 31 dni do 45 dni
10 pkt.	od 46 dni do 60 dni
5 pkt.	od 61 dni do 70 dni
0 pkt	od 71 dni (przy czym maksymalny termin na dostawę wynosi 90 dni)

Do oceny ofert w kryterium „Termin dostawy od chwili zawarcia umowy” zostanie przyjęty taki termin, jaki Wykonawca wpisze w pkt 2 oferty – Formularz nr 1 (oferta warunków realizacji zamówienia)

2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego importu usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych i krótszego okresu gwarancji i rękojmi niż zaoferowane w złożonych ofertach.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylać się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

17. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy

W związku z tym, że postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej wymienione we wspomnianej ustawie.

18. Zawarcie umowy

1. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa o treści określonej w Formularzu Nr 5 (Wzór umowy).
2. W razie potrzeby strony umowy mogą wprowadzić do tekstu Wzór umowy zmiany. Zaproponowane przez Wykonawców zmiany nie są wiążące dla Zamawiającego.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kosztorys szczegółowy. Jeżeli wykonawca nie dostarczy wymaganego dokumentu, sytuacja ta zostanie potraktowana jako okoliczność, o której mowa w Rozdziale III pkt. 9 ppkt 7.3 SIWZ i zostanie zastosowana procedura określona w Rozdziale III pkt 16 ppkt 5. Do wykonawcy wybranego na podstawie Rozdziału III pkt.16 ppkt.5 będzie miała również zastosowanie procedura o której mowa w niniejszym punkcie.

19. Informacja dotycząca podwykonawców

1. W sytuacji, gdy Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia powinien w swojej ofercie (na Formularzu Nr 1 Oferta warunków wykonania zamówienia) wskazać:
 - 1) pełną nazwę podwykonawcy(ów),
 - 2) zakres zamówienia, który będzie wykonywany przez podwykonawcę(ów).
2. Warunkiem zawarcia umowy z podwykonawcą jest akceptacja projektu tej umowy przez Zamawiającego. Umowa powinna stanowić, że płatnikiem wynagrodzenia podwykonawcy(om) jest Zamawiający.
3. Brak oświadczenia w zakresie powierzenia podwykonawcom części zamówienia będzie traktowany jak oświadczenie o samodzielnym wykonaniu całości zamówienia.
4. Wszelkie zmiany dotyczące zatrudnienia podwykonawców wymagają pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Podwykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania warunków udziału w postępowaniu składa oświadczenie wg wzoru stanowiącego Formularz nr 2 do SIWZ.

20. Przyczyny unieważnienia postępowania

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a zamawiający nie zwiększył tej kwoty.
 - 3) wystąpiła zmiana okoliczności faktycznych lub prawnych powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.
 - 4) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Ponadto, Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.

ROZDZIAŁ IV ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 - Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Załącznik nr 2 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

ROZDZIAŁ V WZORY FORMULARZY

Formularz nr 1 - Oferta warunków wykonania zamówienia

Formularz nr 2 - Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

Formularz nr 3 - Oświadczenie wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej

Formularz nr 4 - Wzór umowy