

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA DLA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO SEKTOROWEGO

ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o. o. z siedzibą w Szczecinie przy ul. Golisza 10
71-682 Szczecin,
NIP 851-26-24-854, Regon 811931430,
wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym
Szczecin Centrum w Szczecinie –XIII Wydział Gospodarczy pod numerem
KRS 0000063704,
o kapitale zakładowym w wysokości 222 334 500,00 zł

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA DOSTAWY

O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA POWYŻEJ KWOT OKREŚLONYCH W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 POD NAZWĄ:

„Bezprzewodowy monitoring sieci wodociągowej na Prawobrzeżu Szczecina”

Kod CPV:

72212517-6 Usługi opracowania informatycznego
38421100-3 Wodomierze

ZATWIERDZAM:

Podstawa prawna:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015r., poz. 2164 ze zm.), - art. 133 ust. 1 i w związku z art. 132 ust. 1 i ust. 2, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

SPIS TREŚCI :

Rozdział I	Forma oferty;
Rozdział II	Zmiana, wycofanie i zwrot oferty;
Rozdział III	Wspólne ubieganie się o udzielenia zamówienia;
Rozdział IV	Jawność postępowania;
Rozdział V	Podstawy wykluczenia. Warunki udziału w postępowaniu. Wymagane dokumenty;
Rozdział VI	Informacja o zatrudnieniu, Wykonawcy zagraniczni;
Rozdział VII	Termin wykonania zamówienia; gwarancja, rękojmia;
Rozdział VIII	Wadium;
Rozdział IX	Wyjaśnienia treści siwz i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym;
Rozdział X	Sposób obliczenia ceny oferty;
Rozdział XI	Składanie i otwarcie ofert;
Rozdział XII	Wybór oferty najkorzystniejszej;
Rozdział XIII	Zawarcie umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
Rozdział XIV	Pouczenie o środkach ochrony prawnej;
Rozdział XV	Opis przedmiotu zamówienia.

Załączniki do siwz:

Załącznik Nr 1 do siwz	Harmonogram wykonywania prac, ilości zestawów, strefy
Załącznik Nr 2 do siwz	Formularz oferty
Załącznik Nr 3 do siwz	Wzór gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania robót
Załącznik Nr 4 do siwz	Wzór umowy

ROZDZIAŁ I Forma oferty

1. Na ofertę składają się: oferta cenowa oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z rozdziałem V specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz).
2. Wykonawcy sporządzą oferty zgodnie z wymaganiami siwz.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do siwz.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
6. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
7. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Zaleca się, aby wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:
 - 1) zewnętrzna koperta powinna być oznaczona w następujący sposób:

***„Zakład Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością,
ul. M. Goliś 10, 71 – 682 Szczecin, pok. nr 124, sekretariat; przetarg nieograniczony,***

***Oferta na
„Bezprzewodowy monitoring sieci wodociągowej na Prawobrzeżu Szczecina”
oraz nie otwierać przed _____ r. godzina _____ ”***

bez nazwy i pieczętki wykonawcy;

- 2) koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę i być zaadresowana na wykonawcę tak, aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.
12. Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w sposób wskazany w pkt 11, zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie złożona do pokoju wskazanego w pkt 11.

ROZDZIAŁ II Zmiana, wycofanie i zwrot oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.
 - 1) w przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w rozdziale I pkt 11 ppkt 1) z dopiskiem „wycofanie”.
 - 2) w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w rozdziale I pkt 11 ppkt 1) i 2) przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.
2. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
3. W przypadku złożenia oferty po terminie zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

ROZDZIAŁ III Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
3. Oferta wspólna, powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z siwz;
 - 2) sposób składania dokumentów przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia został określony w Rozdziale V siwz;
5. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 4 niniejszego rozdziału.
6. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

ROZDZIAŁ IV Jawność postępowania

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się na wniosek, po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

- b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
- c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- d) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

2. Ponadto o udzielenie zamówienia może się ubiegać wykonawca, który **spełnia poniżej określone warunki udziału w postępowaniu** dotyczące:

a) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

- a1) Wdrożenia dwóch systemów do odczytu bezprzewodowego danych z liczników wodociągowych za pośrednictwem sieci GSM, odpowiedzialnych za obsługę minimum 1000 urządzeń do odczytu w każdym przypadku,
- a2) dostarczył do dwóch podmiotów-urządzenia do odczytu liczników drogą GSM w ilości 1000 szt. w każdym przypadku

Wykonawca może spełniać warunek a1), a2 w ramach jednej lub kilku prac.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek musi spełniać jeden lub wspólnie wszyscy wykonawcy w ramach konsorcjum

- b) dysponuje lub będzie dysponować, osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:
min dwie osoby posiadające doświadczenie przy wdrażaniu stacjonarnego systemu odczytu danych przepływu wody poprzez sieć GSM, w dwóch podmiotach, odpowiedzialnych za obsługę min 1000 urządzeń do odczytu w każdym przypadku.

3. **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia:**

- 1) W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu, z powodów określonych w pkt 1 oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 2, wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie w formie jednolitego dokumentu** sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE, zwanego dalej **Jednolitym Europejskim Dokumentem Zamówienia lub „JEDZ”**;

- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, **JEDZ** składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia;
- 3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także **JEDZ-e** dotyczące tych podmiotów;
- 4) Wykonawca może wykorzystać w JEDZ nadal aktualne informacje zawarte w innym JEDZ złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym przez zamawiającego (ZWiK Sp. z o. o. w Szczecinie). W takim przypadku wykonawca wskazuje w formularzu oferty: nazwę, numer, zakres informacji do wykorzystania oraz datę wszczęcia tego postępowania.

4. Potencjał podmiotu trzeciego:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, gdy podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
- 4) Jeżeli wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach, o których mowa w ppkt 1), zamawiający wymaga od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w Rozdziale V pkt 5 ppkt 1 siwz.

5. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i/lub dokumentów na potwierdzenie, że:

- 1) Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, z powodów określonych w pkt 1, tj.:
 - a) **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną wykonawca musi złożyć oddzielne zaświadczenia dla każdego ze współników oraz oddzielne na spółkę.

Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

- b) **zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną wykonawca musi złożyć oddzielne zaświadczenia dla każdego ze współników oraz oddzielne na spółkę.

Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

- c) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podst.pie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

W przypadku oferty wspólnej ww. odpis składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

- d) **informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy (z zastrzeżeniem art. 133 ust. 4), wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku oferty wspólnej ww. informację składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

- e) **oświadczenie wykonawcy** o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

W przypadku składania oferty wspólnej ww. informację składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

- f) **oświadczenie wykonawcy** o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;

W przypadku składania oferty wspólnej ww. informację składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

- g) **oświadczenie wykonawcy** o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716).

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

2) **Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 2, tj.:**

- a) **wykaz usług wykonanych** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz dowody określające czy wdrożenia zdalnego odczytu zostały wykonane należycie; przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego wdrożenia były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale, natomiast dowody i inne dokumenty w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

- b) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji wdrożenia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania wdrożenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składają jeden wspólny ww. wykaz.

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

6. **Inne dokumenty wymagane przez zamawiającego, które należy dołączyć do oferty:**

- 1) **formularz oferty** zgodnie z Rozdziałem I pkt 3 siwz;
W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden wspólny formularz.
Ww. dokument należy złożyć w oryginale.
- 2) **JEDZ**, zgodnie z Rozdziałem V pkt 3 siwz;
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.
W przypadku, gdy wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także **JEDZ-e** dotyczące tych podmiotów.
Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.
- 3) **zobowiązanie podmiotu trzeciego**, zgodnie z Rozdziałem V pkt 4 ppkt 2 siwz, jeżeli wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, zamierza polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów;
Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej.
- 4) **odpowiednie pełnomocnictwa** tylko w sytuacjach określonych w Rozdziale I pkt 5 zdanie 2 siwz lub w przypadku składania oferty wspólnej (Rozdział III pkt 1 siwz);
Ww. pełnomocnictwa należy złożyć w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej.

- 5) **oświadczenie** według wzoru stanowiącego załącznika nr 2 do siwz wskazujące część zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom oraz firmy podwykonawców (jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców);

W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jedno wspólne oświadczenie.

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

- 6) **Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej:**

1) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, wykonawca składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu;

2) Ww. oświadczenie oraz ewentualne dowody wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, itp. której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.

3) W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

4) Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

7. **Zasady dotyczące składania oświadczeń i dokumentów oraz ich forma i język.**

1) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca (osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy), podmiot, na którego zdolnościach polega wykonawca (podmiot trzeci), wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

2) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej i poprzedzone jest dopiskiem „za zgodność z oryginałem” (wykonawca składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność z oryginałem”)

3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

4) W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale V pkt 5 siwz, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

5) W przypadku, o którym mowa w ppkt 4) zamawiający będzie żądał od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

6) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane

przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.

- 8) Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
- 9) W przypadku wątpliwości zamawiający wezwie, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
- 10) **Uwaga! Na podstawie art. 24aa ustawy zamawiający może, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
- 11) Jeżeli wykonawca, o którym mowa w ppkt 10), uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- 12) W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów np. wymagane przez zamawiającego (np. materiałów reklamowych i informacyjnych) zaleca się aby stanowiły one odrębną część, niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Dokumenty takie nie będą podlegały ocenie przez zamawiającego.

ROZDZIAŁ VI Informacja o zatrudnieniu, Wykonawcy zagraniczni

I. Informacja o zatrudnieniu

- 1) Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca(y) zatrudniali na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące czynności podczas realizacji zamówienia w sytuacji, gdy wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.).
- 2) Zatrudnienie, o którym mowa w pkt 1 powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia.
- 3) Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (np. kopie umów o pracę) osób, o których mowa w pkt 1.

II. Wykonawcy zagraniczni

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i jest zobowiązany, zgodnie z Rozdziałem V pkt 5 ppkt 1 siwz do złożenia wskazanych tam dokumentów, to zgodnie z § 7 **Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane** (Dz. U. z 2016 poz. 1126) zamiast dokumentów:
 - 1) o których mowa w § 5 pkt 1 ww. Rozporządzenia:

- składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy (z zastrzeżeniem art. 133 ust. 4),
- 2) o których mowa w § 5 pkt 2-4 ww. Rozporządzenia:
 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- 2. Dokumenty, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 lit. b ww. Rozporządzenia, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 2 lit. a ww. Rozporządzenia, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 1 ww. Rozporządzenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis 7 ust. 2 ww. Rozporządzenia stosuje się odpowiednio.
- 4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 5. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w § 5 pkt 1 ww. Rozporządzenia, składa dokument, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 ww. Rozporządzenia, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy (z zastrzeżeniem art. 133 ust. 4), jeżeli zamawiający wymagał zgodnie z Rozdziałem V pkt 5 ppkt 1 siwz złożenia tego dokumentu. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 zdanie pierwsze ww. Rozporządzenia stosuje się.
- 6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu, o którym mowa w pkt 5, złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce

zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

ROZDZIAŁ VII Termin wykonania zamówienia, gwarancja, rękojmia

1. Termin wykonania zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 31.12.2019r. a utrzymanie działania usługi przesyłu danych i systemu do 31.12.2024r. Harmonogram wykonania prac stanowi załącznik nr 1 do siwz.
2. Wykonawca udzieli rękojmi i gwarancji jakości wykonania na okres minimum 60 miesięcy od daty podpisania odbioru końcowego.

ROZDZIAŁ VIII Wadium

1. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert (**decyduje moment wpływu środków do zamawiającego**) w wysokości **100 000,- zł** (słownie: sto tysięcy złotych).
2. Wadium może być wnoszone:
 - 1) w pieniądzu przelewem na rachunek Zamawiającego.:

**Bank PEKAO S.A. I Oddział w Szczecinie Al. Wojska Polskiego 1 70-470 Szczecin
Nr rachunku 28 1240 3813 1111 0000 4375 6360**

SWIFT: PKOPLPW; IBAN: PL 28 1240 3813 1111 0000 4375 6360 z dopiskiem „Wadium – bezprzewodowy monitoring sieci wodociągowej na Prawobrzeżu Szczecina”

Dla skuteczności wniesienia wadium w pieniądzu wymagane jest, aby rachunek Zamawiającego został uznany przed upływem terminu składania ofert
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej (z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275, z 2008r. Nr 116, poz. 730 i 732 – Nr 227, poz. 1505 oraz 2010r. Nr 96– poz. 620) - **w kasie Zamawiającego pokój nr 002 - czynna w poniedziałek w godz. od 8⁰⁰ do 16⁰⁰, wtorek - piątek w godz. od 8⁰⁰ do 15⁰⁰**
3. Wadium może być wniesione w jednej lub w kilku formach.
4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu zaleca się, aby np. w tytule przelewu wyraźnie oznaczyć wykonawcę wnoszącego wadium, szczególnie w przypadku gdy wadium jest wnoszone przez pełnomocnika/pośrednika
5. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia:
 - 1) dokument gwarancji/poręczenia sporządzony w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,
 - 2) gwarancje/poręczenia podlegać muszą prawu polskiemu; wszystkie spory odnośnie gwarancji/poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich.

6. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia ich z treści musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - 1) zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium **nieodwołalnie i bezwarunkowo** na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji – Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Szczecinie) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w pkt 9 bez potwierdzania tych okoliczności,
 - 2) termin obowiązywania gwarancji, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą.
7. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowa na rachunku bankowym.
8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli nie wniesie on wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w sytuacji, gdy:
 - 1) wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po jego stronie,
 - 2) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 9 ppkt 2.
11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 10, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
14. Na wniosek wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zamawiający zaliczy wadium wpłacone w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
15. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane

pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.

16. W ofercie należy wpisać nr konta, na które zamawiający ma zwrócić wadium lub dołączyć do oferty upoważnienie do odbioru wadium przez wskazaną osobę.

ROZDZIAŁ IX Wyjaśnienia treści siwz i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (pracujących) od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują **pisemnie**, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu i e-maila przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - 1) pytania wykonawców i wyjaśnienia zamawiającego dotyczące treści siwz,
 - 2) wezwanie wykonawcy do wyjaśnienia treści oferty i odpowiedź wykonawcy,
 - 3) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ustawy,
 - 4) wezwanie do udzielenia wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedź wykonawcy,
 - 5) informacja o poprawieniu oferty na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy,
 - 6) oświadczenie wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody poprawienie innych omyłek na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
 - 7) wezwanie zamawiającego do wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,
 - 8) oświadczenie wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą,
 - 9) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy,
 - 10) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
 - 11) informacje i zawiadomienia kierowane do wykonawców na podstawie art. 181, 184 i 185 ustawy.

Uwaga: przy przekazywaniu korespondencji w formie e-mail należy przygotowany i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy dokument zeskanować i przesłać.

4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują ww. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku przekazywania dokumentów faksem dowód transmisji danych oznacza, że wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń wykonawcy.
5. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
6. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie niniejszej siwz. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.

7. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wykonawców.
8. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest: **Agnieszka Poręczewska-Bereszko tel. 91 44 26 244; w godz. 07:00 – 15:00, faks 91 422 12 58 (czynny całą dobę), e-mail zwik@zwik.szczecin.pl.**
9. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 9, lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 9.
12. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał siwz bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
13. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę zamawiający udostępniana na stronie internetowej.
14. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i zamieszcza informację na stronie internetowej.

ROZDZIAŁ X Sposób obliczenia ceny oferty

Cena oferty ma być podana w polskich złotych, liczbowo i słownie oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia. Naliczona przez wykonawcę stawka podatku VAT musi być zgodna z obowiązującymi przepisami. Koszty, których wykonawca nie ujął w ofercie, nie zostaną odrębnie opłacone przez zamawiającego i uważać się będzie, że zostały ujęte w ofercie cenowej przedmiotu zamówienia. Cena oferty winna być wyliczona z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Wykonawca powinien dokonać zaokrąglenia cen do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

ROZDZIAŁ XI Składanie i otwarcie ofert

1. **Ofertę należy złożyć w Sekretariacie (pok. 124 – I piętro) siedziby Zamawiającego przy ul. M. Goliśa 10 w Szczecinie, w terminie do dnia r., do godz. 12⁵⁰.**
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dostarczenia do zamawiającego.
3. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
4. Oferty będą podlegać rejestracji przez zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.

5. Otwarcie ofert odbędzie się dnia r., o godz. 13⁰⁰ w siedzibie Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. mieszczącego się przy ul. M. Goliśa 10 w Szczecinie, w sali konferencyjnej nr 323 – III piętro. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą w nim uczestniczyć.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez Komisję Przetargową powołaną Zarządzeniem Prokurenta Z-cy Dyrektora ds. Inwestycji i Rozwoju ZWiK Spółka z o. o.
7. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie zamawiający podaje informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji (jeśli wymagano) i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XII Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert: $S = C + G$

Sposób przyznania punktów w kryterium:

- 1) **cena ($C = C_1 + C_2$) – 90 %**

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena” – „C”

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa } (C_1 + C_2)}{\text{cena ofertowa w ofercie ocenianej } (C_1 + C_2)} \times 100 \text{ pkt} \times 90 \%$$

Pod pojęciem ceny Zamawiający rozumie wszelkie poniesione koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy w tym m.in:

- 1.1) **C₁ - Wartość wykonania robót**, przez co rozumie się:

- a) zestaw pomiarowy w sumarycznej ilości wykonania całości kontraktu,
- b) montaż zestawów pomiarowych z wypisaniem protokołów montażu,
- c) licencja startowa oprogramowania do monitoringu sieci wodociągowej,
- d) wdrożenie systemu wraz ze szkoleniem pracowników,
- e) usługa telekomunikacyjna GSM potrzebna do wdrożenia odczytów danych i utrzymania systemu do dnia odbioru końcowego,

- 1.2) **C₂ - Koszt utrzymania systemu w okresie 5 lat licząc od dnia odbioru końcowego**, przez co rozumie się:

- a) abonament miesięczny na usługę telekomunikacyjną - przesył danych przez sieć GSM,
- b) licencja za program przetwarzający otrzymane dane zainstalowany na serwerze Zamawiającego lub poprzez strony WWW,

- c) opłata miesięczna za dostęp do danych umieszczonych na serwerze Wykonawcy,
- d) koszt utrzymania systemu nie może być mniejszy niż 30% wartości wykonania robót (C_1) od momentu uruchomienia systemu. W przypadku pozostawienia pustego pola Zamawiający przyjmie wartość stanowiącą 30% wartości wykonanych robót (C_1).

Powyższe informacje należy wpisać bezpośrednio do Formularza ofertowego

2) Termin gwarancji i rękojmi (G) – 10 %.

Sposób przyznania punktów w kryterium „Termin gwarancji i rękojmi”:

$$G = \frac{\text{termin gwarancji i rękojmi w ofercie ocenianej}}{\text{najdłuższy zaoferowany termin gwarancji i rękojmi}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{znaczenie kryterium } 10 \%$$

Minimalny okres gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy wymagany przez Zamawiającego – 60 miesięcy. Maksymalny okres gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy: 84 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego. Jeżeli Wykonawca zaproponuje okres gwarancji i rękojmi dłuższy niż 84 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego, do oceny ofert w kryterium „okres gwarancji i rękojmi” zostanie przyjęty okres 84 miesięcy czyli maksymalny zgodny z żądaniem i możliwościami Zamawiającego.

2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek) a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty z siwz (niepowodujące istotnych zmian w treści oferty), niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 89 ustawy.
6. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium(ów) oceny ofert określonym(ych) w siwz.
7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców o okolicznościach, o których mowa w art. 92 ustawy.
8. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy zamawiający unieważnia postępowanie.
9. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia, w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

10. Zamawiający zwróci wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.

ROZDZIAŁ XIII Zawarcie umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Umowa.

- 1) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę według wzoru, stanowiącego Załącznik nr 4 do siwz.
- 2) Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).

2. **Przed podpisaniem umowy** wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności i posiadanego mienia (OC) obejmującą działalność cywilną związaną w przedmiocie zamówienia przy sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż 2.000.000,00 PLN na jeden i wszystkie wypadki w okresie ubezpieczenia - warunki ubezpieczenia zawarte są w pkt 3 niniejszego rozdziału oraz zabezpieczenie należytego wykonania umowy – zgodnie z warunkami opisanymi w pkt 4 niniejszego rozdziału.

3. Warunki ubezpieczenia

1. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć, najpóźniej w dniu podpisania Umowy, polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w trakcie realizacji zadania pn.: „Bezprzewodowy monitoring sieci wodociągowej na Prawobrzeżu Szczecina”, powstałe w związku z realizacją zadania określonego w kontrakcie, przy sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż 2.000.000,00 PLN na jeden i wszystkie wypadki w okresie ubezpieczenia, spełniającą poniższe warunki:
 - 1) Ubezpieczony: Wykonawca, Zamawiający (w zakresie realizacji niniejszego kontraktu), podwykonawcy oraz inne podmioty zaangażowane formalnie przy realizacji niniejszego kontraktu.
 - 2) Okres ubezpieczenia: na pełny czas realizacji inwestycji oraz w okresie gwarancji i rękojmi, tj. od dnia podpisania umowy do odbioru ostatecznego po upływie okresu gwarancji i rękojmi.
 - 3) Obligatoryjne rozszerzenia zakresu ubezpieczenia:
 - a) odpowiedzialność cywilna za szkody powodujące roszczenia pomiędzy Ubezpieczonymi na podstawie tej samej umowy ubezpieczenia (OC wzajemna) – limit do wysokości sumy gwarancyjnej,
 - b) odpowiedzialność cywilna za szkody wyrządzone przez podwykonawców Ubezpieczonego – limit do wysokości sumy gwarancyjnej,
 - c) odpowiedzialność cywilna za szkody powstałe po wykonaniu pracy lub usługi wynikłe z nienależytego wykonania zobowiązania – limit do wysokości sumy gwarancyjnej,
 - d) odpowiedzialność cywilna za szkody wyrządzone w związku z wprowadzeniem produktu do obrotu – limit do wysokości sumy gwarancyjnej,
 - e) odpowiedzialność cywilna za szkody polegające na pokryciu kosztów zlokalizowania wadliwego produktu, usunięcia, demontażu wadliwego produktu oraz na montażu,

umocowaniu lub położeniu produktu bez wad – limit sumy gwarancyjnej co najmniej 100.000,00 PLN,

- f) odpowiedzialność cywilna za szkody wyrządzone w podziemnych instalacjach lub urządzeniach (również stanowiących część składową nieruchomości), w czasie wykonywania zadania określonego w niniejszym kontrakcie przez Ubezpieczonego – limit do wysokości sumy gwarancyjnej,
 - g) odpowiedzialność cywilna za szkody w rzeczach stanowiących przedmiot obróbki, naprawy lub innych czynności w ramach usług wykonywanych przez Ubezpieczonego – limit sumy gwarancyjnej co najmniej 200.000,00 PLN,
 - h) odpowiedzialność cywilna za szkody będące następstwem wypadków przy pracy wyrządzone pracownikom ubezpieczonego – limit sumy gwarancyjnej co najmniej 500.000,00 PLN,
 - i) odpowiedzialność cywilna za czyste straty finansowe, rozumiane jako szkody majątkowe, niewynikające ze szkody w mieniu lub szkody osobowej, w tym czyste straty finansowe związane ze świadczeniem usług informatycznych (w szczególności: instalacja, integracja, uruchomienie oprogramowania, szkolenia i usługi techniczne) – limit sumy gwarancyjnej co najmniej 1.000.000,00 PLN.
2. Udziały własne, franszyzy i wyłączenia odpowiedzialności dopuszczalne są jedynie w zakresie zgodnym z aktualną dobrą praktyką rynkową, uwzględniającą należyte zabezpieczenie interesów Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kwot nieuznanych przez zakład ubezpieczeń, udziałów własnych i fransyz, a także wyczerpanych limitów odpowiedzialności do pełnej kwoty roszczenia poszkodowanego lub likwidacji zaistniałej szkody.
4. Wymóg zawarcia umowy ubezpieczenia będzie uważany za spełniony, jeśli Wykonawca, najpóźniej w dniu podpisania umowy przedłoży dedykowaną polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, zgodnie z zakresem realizowanego kontraktu. Wykonawca przedłoży polisy wraz z potwierdzeniem opłacenia wymagalnych rat składek.

4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

- 1) Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej do dnia podpisania umowy, w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 4) Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
- 5) Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu, zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego,

na którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.

- 6) Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku formach.
- 7) W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia, z treści tych gwarancji/poręczeń musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - a) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela (np. banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji/poręczeniu kwoty, **nieodwołalnie i bezwarunkowo**, na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji/poręczenia) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,
 - b) termin obowiązywania gwarancji/poręczenia.
- 8) W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia, gwarancje/poręczenia te podlegają prawu polskiemu; wszystkie spory dotyczące gwarancji/poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich.
- 9) Zamawiający może, na wniosek wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 10) **Wzór gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi załącznik nr 3 do siwz.**

ROZDZIAŁ XIV Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

ROZDZIAŁ XV Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Przedmiotem zamówienia jest usprawnienie systemu zarządzania dystrybucją wody wraz z monitoringiem przepływów, kontrolą odczytu danych i szybką diagnozą niekontrolowanych wycieków wody. Umożliwia to bezprzewodowy monitoring sieci wodociągowej z zestawów pomiarowych przesyłających dane z Prawobrzeżnej części Szczecina licząc od rzeki Odry na wschód, metodą telemetryczną zapewniającą łączność między tymi zestawami a platformą zarządzającą i systemem informatycznym istniejącym u zamawiającego. Usługa telemetryczna GSM służąca do przekazywania stanów z zestawów pomiarowych wraz z alarmami, winna zapewniać łączność między zestawem monitorującym sieć wodociągową a serwerem wykonawcy i dalej systemem informatycznym Zamawiającego.

Kod CPV: 72212517-6 Usługi opracowania informatycznego
38421100-3 Wodomierze

2. Opis zakresu zamówienia

Termin realizacji zamówienia

Usługa telemetryczna - uzależniona od terminu oddania danej strefy powinna trwać do końca 31.12.2024 roku od momentu aktywacji. Po tym terminie powinna być możliwość przeniesienia całości systemu wraz z zawartymi w nim danymi z serwera Wykonawcy na serwer Zamawiającego.

Zakończenie modernizacji bezprzewodowego monitoringu sieci wodociągowej na Prawobrzeżu Szczecina powinna zakończyć się do 31.12.2019 r.

Wdrożenie monitoringu przebiegało będzie wg zaplanowanego harmonogramu z podziałem na 22 strefy sieci wodociągowej Załącznik Nr 1 do siwz. Termin zakończenia realizacji montażu zestawów pomiarowych w danej strefie sieci wodociągowej, przebiegać będzie zgodnie z harmonogramem będącym załącznikiem do umowy.

Definicje:

Przez **Zestaw pomiarowy** rozumie się urządzenie mierzące przepływ wody z nadajnikiem przesyłowym.

Nadajnik przesyłowy - bateryjnie zasilane urządzenie odbierające dane z urządzenia mierzącego przepływ wody i przekazujące do platformy informatycznej Wykonawcy poprzez sieć GSM.

Szacunkowe łączne ilości zestawów pomiarowych z przepływami, które będą brane pod uwagę do zamówienia wg poniższego wykazu /TABELA 1/

średnica	maksymalne przepływ dla Q_3 [m ³ /h]	ilość [szt.]
15 gwint G1	2,5	3 122
20	4,0	4 405
25	6,3	282
32	10	188
40	16	242
50	25	244
65	40	3
80	63	127
100	100	33
150	250	12
Σ:		8 658

Wymagania dotyczące zestawów pomiarowych:

- korpus zestawu pomiarowego może być zrobiony z kompozytu tworzywa sztucznego, stopu miedzi, miedzi/żeliwa, miedzi/brązu, żeliwa, powyżej średnicy DN50 dopuszcza się stal nierdzewną jako monolit,
- musi być odporny na maksymalne dopuszczalne ciśnienie wody 16 bar,
- zagwarantowana szczelność minimum IP68,
- zestawy stosowane do zimnej wody o temperaturze od 0,1°C do 30°C,
- nie dopuszcza się zestawów sprzężonych,
- musi posiadać aktualny atest stosowania do wody pitnej wydany przez PZH,
- musi być zabezpieczony przed działaniem zewnętrznego pola magnetycznego,
- zestawy pomiarowe o średnicach od DN 15 do DN40 muszą być zaopatrzone w połączenia gwintowane wg norm europejskich,
- zestawy pomiarowe o średnicach powyżej DN50 muszą mieć połączenia kołnierzowe,
- zestaw pomiarowy musi być przystosowany do legalizacji wtórnej zimną wodą.

2.1 **Warunki techniczne, które musi spełniać przedmiot zamówienia oraz sposób oceny spełnienia tych warunków:**

2.1.1 Wykonawca zapewnia montaż zestawów pomiarowych klasy minimum $\geq R160$ o średnicach od Dn 15 do Dn 40 a powyżej DN 40 klasa $\geq R315$. W ilościach i wg harmonogramu wskazanych w **Załączniku nr 1 do siwz** podanego przez Zamawiającego, w podziale na strefy. Zamawiający zastrzega sobie zmianę ilości jak i średnic zestawów pomiarowych w zależności od bieżących potrzeb. Wykazane ilości są na potrzeby wyceny projektu.

2.1.2 Urządzenie mierzące przepływ musi posiadać deklarację zgodności WE zgodnie z wymaganiami dyrektyw MID lub posiadać zatwierdzenie typu Głównego Urzędu Miar lub zatwierdzenie typu EWG oraz dopuszczenie stosowania w Polsce przez jednostkę notyfikującą.

- 2.1.3 Odczyty z zestawów pomiarowych przesyłane będą poprzez GSM do programu rejestracji odczytów, alarmów i ich obróbki umieszczonego na serwerze Wykonawcy wraz z usługą telemetrii do dnia 31.12.2024r. Po powyższej dacie musi istnieć możliwość przeniesienia i przekierowania strumienia danych na serwer Zamawiającego.
- 2.1.4 Wykonawca na własny koszt przeszkoli pracowników ZWiK co do obsługi programu, montażu i zaprogramowania zestawu pomiarowego.
- 2.1.5 Każdy rodzaj i typ zestawu pomiarowego musi posiadać kartę katalogową wraz z Dokumentacją Techniczno Ruchową.
- 2.1.6 Każdy dostarczony zestaw pomiarowy musi być fabrycznie nowy, urządzenie mierzące przepływ musi posiadać aktualną cechę legalizacyjną, którą nałożono nie wcześniej niż w roku dostawy do Zamawiającego.
- 2.1.7 Każdy zestaw pomiarowy musi być wyposażony w minimalnie 1 naklejkę z kodem kreskowym zawierającym: nr fabryczny urządzenia mierzącego, średnicę i wydrukowanym poniżej numerem fabrycznym, umożliwiając przeklejenie jej na zlecenie/protokół montażu.
- 2.1.8 Zestawy pomiarowe muszą gwarantować niezmienną pracę w warunkach 100% wilgotności otoczenia takich jak np. studnie, piwnice, garaże a nawet przy całkowitym zanurzeniu pod wodą.
- 2.1.9 Wykonawca zapewnia, iż zestaw pomiarowy wraz z ewentualną oddaloną lub wyniesioną anteną będzie wykonany hermetycznie co najmniej w IP68 .
- 2.1.10 Wykonawca dostarczy oprogramowanie wraz z dokumentacją w języku polskim, umożliwiającą prace w systemach operacyjnych Windows 7 i wyżej.
- 2.1.11 System wizualizacji danych telemetrycznych jeśli będzie w postaci serwisu WWW, powinien być zgodny z najnowszymi wersjami przeglądarek WWW: Internet Explorer, FireFox, Chrome, Opera.
- 2.1.12 Dane rejestrowane wraz z datą i czasem wystąpienia tych zdarzeń i alarmów przekazywanych przez moduł i przez sieć GSM powinny zawierać:
- odczyt z pełnej godziny (8-9-10-11 – itp.)
 - odczyt na koniec m-ca
 - stanu baterii nadajnika przesyłowego
 - sygnalizacja zdjęcia nadajnika
 - sygnalizacja ingerencji magnetycznej na moduł
 - sygnalizacja wycieku tj. ciągłego poboru wody o zadanej wielkości w zadanym czasie
 - sygnalizacja przepływu wstecznego o zadanej wielkości w zadanym czasie

- sygnalizacja poziomu sygnału GSM
- pomiar temperatury otoczenia
- numer seryjny urządzenia pomiarowego / urządzenia odczytowego
- numer punktu sieci

- 2.1.13 Zestaw pomiarowy musi mieć możliwość odczytu wzrokowego urządzenia mierzącego przepływ wody.
- 2.1.14 Oprogramowanie winno mieć możliwość transmisji zdarzeniowej alarmów na wskazany adres e-mail i SMS.
- 2.1.15 Zestawy pomiarowe winny co godzinę rejestrować paczkę z danymi oraz raz na dobę wysyłać ją na serwer Wykonawcy z możliwością importu danych do serwera i aplikacji Zamawiającego. Aby nie dopuścić do zablokowania systemu dużą ilością danych wysłanych jednorazowo w dobie, dopuszcza się wysyłanie danych pojedynczymi strefami, np. w odstępach godzinnych. Czas działania zestawu na zasilaniu bateryjnym nie może być krótszy niż 5 lat.
- 2.1.16 Nadajnik przesyłowy musi być zamontowany bezpośrednio na urządzeniu pomiarowym lub w pomieszczeniu z zestawem pomiarowym.
- 2.1.17 Wykonawca udostępnia system on-line między innymi z możliwością kopiowania danych w trybie nieodpłatnym.
- 2.1.18 Wykonawca dostarczy program umożliwiającego odbiór danych z odczytu zestawu pomiarowego, opracowanie ich oraz import wybranych danych do systemu informatycznego Zamawiającego, w plikach txt, a także innych zgodnych z Microsoft Office.
- 2.1.19 W/w program musi umożliwiać wykonywanie bilansów przepływów wody w zadanym okresie, w układzie zależnym: przepływ w zadanej strefie/strefach – zestaw pomiarowy strefowy - zestaw pomiarowy na przyłączy - zestaw pomiarowy jako "podlicznik". Program ma zachowywać pełną historię odczytów i działań oraz możliwość ich filtrowania.
- 2.1.20 Wykonawca zapewnia trwałość działania nadajnika pomiarowego w zestawach pomiarowych minimum do 31.12.2024 roku w warunkach zewnętrznych, w strefie klimatycznej zamawiającego, gdzie zestawy narażone będą na działanie czynników atmosferycznych włącznie z pełnym zalaniem ich wodą.
- 2.1.21 Niespełnienie pkt. 2.1.21 skutkuje wymianą baterii lub urządzenia odczytowego na koszt Wykonawcy w przeciągu i nie później jak 15 dni roboczych od wykrycia i zgłoszenia przez Zamawiającego usterki.
- 2.1.22 Wykonawca zapewnia gwarancję skuteczności odczytu – minimum 98% skuteczności na dobę przez cały okres działania systemu pomiarowego z dokładnością pomiaru

po pięciu latach do $\pm 1 \text{ m}^3$. Nie spełnienie tego warunku w wyżej wymienionym okresie skutkuje wymianą nadajnika przesyłowego na nowy na koszt Wykonawcy.

- 2.1.23 Zestawy pomiarowe winny bazować na urządzeniach firm, które mają podpisaną umowę serwisową z Zamawiającym lub podpiszą stosowną umowę serwisową pod rygorem unieważnienia wyboru Wykonawcy.
- 2.1.24 Umowa serwisowa winna zapewniać przeszkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie naprawy i serwisu urządzenia mierzącego przepływ, nieograniczony dostęp do zakupu części zamiennych potrzebnych do serwisu wraz z możliwością legalizacji urządzenia mierzącego przepływ w punkcie legalizacyjnym Zamawiającego przy ul. Gólisza 8.
- 2.1.25 Zamawiający zastrzega sobie prawo w uzasadnionych przypadkach, do zmiany producenta oraz średnicy zestawu pomiarowego.
- 2.1.26 Komunikacja pomiędzy urządzeniem odczytowym a urządzeniem pomiarowym winna odbywać się poprzez czujnik indukcyjny lub Halla. Wyklucza się odczyt optyczny.
- 2.1.27 Zestawy pomiarowe na sieci wodociągowej Zamawiającego montuje Wykonawca, zestawy rozmieszczone będą w zewnętrznych studniach, piwnicach i pomieszczeniach technicznych wykazanych na pobranych u Zamawiającego zleceniach montażu.
- 2.1.28 Nadajniki przesyłowe wyniesione montowane będą w pomieszczeniu razem z zestawem pomiarowym.

2.2 Wymagania funkcjonalne:

- 2.2.1 Wykonawca sam wdraża system zdalnego odczytu z dostarczeniem poprzez sieć GSM i serwer Wykonawcy danych wymaganych w pkt 2.1.12 do systemu informatycznego Zamawiającego, zgodnie z pkt 2.1.18.
- 2.2.2 Wykonawca musi posiadać w pełni funkcjonalny System. Zamawiający może przed podpisaniem umowy wezwać potencjalnego Wykonawcę do prezentacji Systemu w celu sprawdzenia jego zgodności z wymaganiami Zamawiającego.
- 2.2.3 Czas rozpoczęcia przysyłania danych rozpocznie się najpóźniej po 10 dniach roboczych od zakończenia wykonania danej strefy, w kolejności wg załączonego harmonogramu.
- 2.2.4 Wykonawca powinien przeprowadzić szkolenia dla poniższych grup użytkowników, tj. Administratora Systemu, użytkowników „przeglądających dane” w wymiarze 16 godzin., w miejscu Zamawiającego, w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰, w dniach roboczych.

- a) Administrator Systemu ma posiadać kompetencje tworzenia kont nowych użytkowników i zarządzania ich uprawnieniami,
- b) Użytkownik przeglądarki ma możliwość przeglądu danych graficznych i opisowych, tworzenia raportów i zestawień.

2.2.5 Wykonawca zapewnia, do 31.12.2024r. bezpłatny okres gwarancyjny, obejmujący błędy w działaniu Systemu, mające charakter powtarzalny i niezależne od wad sprzętu komputerowego lub sposobu skonfigurowania. Wykonawca usunie w ciągu 10 dni roboczych po pisemnym/e-mail`owym zgłoszeniu błędu i po potwierdzeniu faktu jego występowania.

2.2.6 Wykonawca zapewnia poufność danych, w związku z realizacją wdrożenia i obsługi systemu.

2.2.7 Wykonawca zapewnia przekazanie Zamawiającemu wszystkich kluczy szyfrujących / protokołów komunikacyjnych plików z danymi odczytowymi i alarmami. Z gwarancją zabezpieczenia ich przez Zamawiającego i ochroną przed osobami niepowołanymi. Pliki szyfrujące / protokoły komunikacyjne będą mogły być użyte przez Zamawiającego tylko w przypadku nieuzasadnionego braku spływu danych do systemu informatycznego Zamawiającego z Zestawów pomiarowych.

2.2.8 W Systemie każdy Zestaw Pomiarowy musi posiadać co najmniej następujące atrybuty:

- a) adres montażu,
- b) pozycja GPS,
- c) numer urządzenia mierzącego/numer urządzenia przesyłowego

2.2.9 System do zarządzania odczytami ma spełniać poniższe wymagania ogólne:

- a) interfejs systemu informatycznego ma być w języku polskim,
- b) system informatyczny musi charakteryzować się przystępnym i intuicyjnym interfejsem użytkownika,
- c) system ma eksportować dane do systemu bilingowego pracującego obecnie w przedsiębiorstwie (KOM-MEDIA firmy Asseco Data Systems),
- d) system umożliwia wizualizację danych bieżących i historycznych z rozbiciem na pojedyncze urządzenie pomiarowe, grupę, trasę, podstrefę i strefę
- e) system umożliwia analizę statystyczną, bieżącą i historyczną w postaci min: tabelarycznej, wykresów;
- f) możliwość wyszukiwania urządzeń po numerze seryjnym, punkcie adresowym, numerze plątnika itp.,
- g) monitorowanie, analizowanie i powiadamianie o zdarzeniach alarmowych wysyłanych przez nadajnik przesyłowy lub wynikające z założonych w systemie algorytmów monitoringu,
- h) system ma umożliwiać eksport i wymianę danych z oprogramowaniem WaterGEMS v10i firmy Bentley, w którym wykonany jest model hydrauliczny użytkowany w przedsiębiorstwie. Plik wymiany danych musi zawierać atrybuty urządzenia pomiarowego takie jak: numer urządzenia, numer nadajnika, adres montażu, pozycja

GPS, dane statystyczne odczytów.

i) System umożliwia oznaczanie pozycji wodomierza za pomocą współrzędnych GPS. Każdy z odczytanych zestawów pomiarowych powinien mieć możliwość podglądu danych:

- historyczne i obecne odczyty
- obecne alarmy (np. szary kolor oznacza “nie dotyczy”, zielony kolor oznacza “brak alarmu”, czerwony kolor oznacza “alarm aktywny”)
- wszystkie odczytane aktualne dane
- wszystkie odczytane historyczne dane
- wykresy graficzne odczytanych danych
- parametry konfiguracji modułu

j) system ma umożliwiać generowanie następujących raportów:

- ilość wykonanych i niewykonanych odczytów w trasie odczytowej lub w zadanym okresie czasu;
- całkowite zużycie wody dla punktu, klienta, strefy w zadanym okresie czasu;
- wykaz alarmów przypisanych do zestawu pomiarowego;
- każdy z raportów czy danych podstawowych do wykresów można wyeksportować do xls, pdf, csv, txt, XML.);
- raporty mają być dostępne również w formie tabel.
- pozyskane z odczytów, alarmów i innych pomiarów dane powinny być udostępnione dla systemu BILINGOWEGO. Opracowanie mechanizmu udostępniania danych z Systemu Odczytowego do systemu BILINGOWEGO ma być realizowane we współpracy z działem informatyki Zamawiającego i w formie zgodnej z wymaganiami Zamawiającego.

2.2.10 Zamawiający po zapoznaniu się z ofertami zastrzega sobie prawo o dodatkowe wyjaśnienia dotyczące złożonej oferty.

2.3 Serwis Gwarancyjny

- a) Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu gwarancji i rękojmi określonych w karcie gwarancyjnej na dostarczony przedmiot zamówienia przez minimum 60 miesięcy od terminu odbioru końcowego.
- b) Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancji w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od daty zgłoszenia, w przypadku braku możliwości usunięcia wad i usterek towar zostanie wymieniony przez Wykonawcę na nowy.

3. Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Rozliczenie i realizacja płatności nastąpi zgodnie z załączoną umową.
2. Podstawą zapłaty za realizację przedmiotu umowy będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę dla Zamawiającego. Podstawą do wystawienia faktury będzie zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru uruchomionej strefy określonej w harmonogramie

wykonania prac stwierdzający ilość zamontowanych i uruchomionych zestawów pomiarowych wraz z usługą przesyłu danych telemetrycznych pomiędzy zestawami a programem przekazującym Zamawiającemu dane odczytowe i kosztami utrzymania systemu do dnia odbioru końcowego;

3. Zamawiający wstrzyma, do czasu ustania przyczyny, płatność faktur – w przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z któregokolwiek ze zobowiązań wynikających z umowy. W takim przypadku nie przysługują Wykonawcy odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.
4. Po zakończeniu wdrożenia i uzyskaniu odbioru końcowego systemu bezprzewodowego monitoringu sieci wodociągowej na Prawobrzeżu Szczecina Wykonawca przez okres 60 miesięcy na koniec każdego miesiąca zafakturuje usługę przesyłu danych w wysokości wynikającej z miesięcznego kosztu jednostkowego przesyłu danych telemetrycznych z każdego uruchomionego punktu pomiarowego w odebranych przez Zamawiającego strefach z pominięciem odpowiednio o ilość nieaktywnych urządzeń. Faktura za eksploatację zamontowanych zestawów płatna będzie przez Zamawiającego w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
5. W związku z określonym w załączniku nr 2 do umowy harmonogramem wykonywania prac, planuje się 22 odbiory częściowe i zgodnie z nimi etapy fakturowania za uruchomienie bezprzewodowego monitoringu sieci wodociągowej na Prawobrzeżu Szczecina.

4. Odbiór końcowy

1. Przedmiotem odbioru końcowego będzie zakres usługi określony w siwz.
2. Podstawą wykonania przedmiotu umowy w terminie, będzie wypisanie protokołu odbioru o zakończeniu realizacji zadania.
3. Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru końcowego.