

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA DLA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO SEKTOROWEGO

ZAMAWIAJĄCY:

Zakład Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o. o. z siedzibą w Szczecinie przy ul. Golisza 10
71-682 Szczecin,
NIP 851-26-24-854, Regon 811931430,
wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym
Szczecin Centrum w Szczecinie –XIII Wydział Gospodarczy pod numerem
KRS 0000063704,
o kapitale zakładowym w wysokości 222 334 500,00 zł

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA DOSTAWY

O WARTOŚCI ZAMÓWIENIA POWYŻEJ KWOT OKREŚLONYCH W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 POD NAZWĄ:

„Wdrożenie mobilnego systemu GIS”

ZATWIERDZAM:

Podstawa prawna:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015r., poz. 2164 ze zm.), - art. 133 ust. 1 i w związku z art. 132 ust. 1 i ust. 2, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

SPIS TREŚCI :

Rozdział I	Forma oferty;
Rozdział II	Zmiana, wycofanie i zwrot oferty;
Rozdział III	Oferty wspólne;
Rozdział IV	Jawność postępowania;
Rozdział V	Podstawy wykluczenia. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. Wymagane dokumenty;
Rozdział VI	Wykonawcy zagraniczni;
Rozdział VII	Termin wykonania zamówienia; gwarancja, rękojmia
Rozdział VIII	Wadium
Rozdział IX	Wyjaśnienia treści siwz i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym;
Rozdział X	Sposób obliczenia ceny oferty;
Rozdział XI	Składanie i otwarcie ofert;
Rozdział XII	Wybór oferty najkorzystniejszej;
Rozdział XIII	Zawarcie umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
Rozdział XIV	Pouczenie o środkach ochrony prawnej;
Rozdział XV	Opis przedmiotu zamówienia.

Załączniki:

Formularz Nr 1	oferta warunków realizacji zamówienia;
Załącznik Nr 2	wzór umowy;
Załącznik Nr 3	wzór gwarancji na zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
Formularz Nr 4	oświadczenie o grupie kapitałowej;

ROZDZIAŁ I Forma oferty

1. Na ofertę składają się: oferta cenowa oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z rozdziałem V specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz).
2. Wykonawcy sporządzają oferty zgodnie z wymaganiami siwz.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego **Formularz nr 1** do siwz.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
6. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
7. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Zaleca się, aby wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:
 - 1) zewnętrzna koperta powinna być oznaczona w następujący sposób:

**„Zakład Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością,
ul. M. Goliś 10, 71 – 682 Szczecin, pok. nr 124, sekretariat; przetarg nieograniczony,**

Oferta na
„Wdrożenie mobilnego systemu GIS”
oraz **nie otwierać przed 10.05.2017 r. godzina 13⁰⁰ ”**

bez nazwy i pieczętki wykonawcy;

- 2) koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę i być zaadresowana na wykonawcę tak, aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.
13. Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w sposób wskazany w pkt 12, zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie złożona do pokoju wskazanego w pkt 12

ROZDZIAŁ II Zmiana, wycofanie i zwrot oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.
 - 1) w przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w rozdziale I pkt 12 ppkt 1) z dopiskiem „wycofanie”.

- 2) w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w rozdziale I pkt 12 ppkt 1) i 2) przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.
2. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
3. W przypadku złożenia oferty po terminie zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

ROZDZIAŁ III Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 należy dołączyć do oferty.
3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
4. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z siwz;
 - 2) sposób składania dokumentów przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia został określony w Rozdziale V siwz;
5. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 4 niniejszego rozdziału.
6. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

ROZDZIAŁ IV Jawność postępowania

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się na wniosek, po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
3. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić przez wgląd w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
4. Bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrwalać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.

5. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
6. Jeżeli udostępnianie protokołu lub załączników będzie się wiązało z koniecznością poniesienia dodatkowych kosztów, związanych z wskazanym przez wnioskodawcę sposobem udostępniania lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników koszty te pokrywa wnioskodawca.
7. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.
8. W przypadku zastrzeżenia informacji wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „nie udostępniać”. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami)”.
9. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

ROZDZIAŁ V Podstawy wykluczenia. Warunki udziału w postępowaniu. Wymagane dokumenty.

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w:
 - 1) art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) ustawy, z zastrzeżeniem art. 133 ust. 4 ustawy;
 - 2) art. 24 ust. 5 pkt 1), 2), 4) i 8) ustawy; wykluczeniu na tej podstawie podlega wykonawca:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615),
 - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
 - c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę

koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

- d) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

2. Ponadto o udzielenie zamówienia może się ubiegać wykonawca, który **spełnia poniżej określone warunki udziału w postępowaniu** dotyczące:

1) zdolności technicznej lub zawodowej:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

- a) Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wdrożenia co najmniej:
- dwóch systemów informacji przestrzennej GIS zintegrowanych z systemem ZSI(zintegrowany system informatyczny) (w tym biling, finansowo-księgowy, BOK), których wartość każdego była większa od 250 000 zł brutto,
 - co najmniej jednym wdrożeniem systemu informatycznego GIS w przedsiębiorstwach/podmiotach realizujących działania z zakresu sieci obejmujące zasilanie systemu danymi z Miejskich, lub Powiatowych Ośrodków Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej i dostarczeniem oprogramowania do obsługi wymiany danych.

UWAGA:

W przypadku, gdy wartość dotycząca ww. warunku wyrażona będzie w walucie obcej, zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (za datę wszczęcia postępowania zamawiający uznaje datę umieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w miejscu publiczne dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej). Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.

- b) dysponuje lub będzie dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:

– **Kierownik wdrożenia systemu GIS (1 osoba):**

wykształcenie wyższe informatyczne z doświadczeniem co najmniej 5 letnim przy kierowaniu projektami informatycznymi, w tym co najmniej dwoma wdrożeniami systemów informacji przestrzennej GIS zintegrowanymi z systemem ZSI (zintegrowany system informatyczny) (w tym: biling, finansowo-księgowy BOK) działającym w przedsiębiorstwie sieciowym.

– **Programista GIS –**

co najmniej 3 osoby z wykształceniem wyższym informatycznym z 3 letnim

doświadczeniem we wdrażaniu systemów informacji przestrzennej w przedsiębiorstwach sieciowych

3. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia:

- 1) W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu, z powodów określonych w pkt 1 oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 2, wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie w formie jednolitego dokumentu** sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE, zwanego dalej **Jednolitym Europejskim Dokumentem Zamówienia lub „JEDZ”**;
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, **JEDZ** składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia;
- 3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także **JEDZ-e** dotyczące tych podmiotów;
- 4) Wykonawca może wykorzystać w JEDZ nadal aktualne informacje zawarte w innym JEDZ złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym przez zamawiającego (ZWiK Sp. z o. o. w Szczecinie). W takim przypadku wykonawca wskazuje w formularzu oferty: nazwę, numer, zakres informacji do wykorzystania oraz datę wszczęcia tego postępowania.

4. Potencjał podmiotu trzeciego:

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, gdy podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
- 4) Jeżeli wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach, o których mowa w ppkt 1), zamawiający wymaga od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w Rozdziale V pkt 5 ppkt 1 siwz.

5. Zamawiający wezwie wykonawcę, **którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i/lub dokumentów na potwierdzenie, że:

1) Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, z powodów określonych w pkt 1, tj.:

a) **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną wykonawca musi złożyć oddzielne zaświadczenia dla każdego ze współników oraz oddzielne na spółkę.

Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

b) **zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną wykonawca musi złożyć oddzielne zaświadczenia dla każdego ze współników oraz oddzielne na spółkę.

Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

c) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podst. art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

W przypadku oferty wspólnej ww. odpis składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

d) **informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy (z zastrzeżeniem art. 133 ust. 4), wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku oferty wspólnej ww. informację składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

- e) **oświadczenie wykonawcy** o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

W przypadku składania oferty wspólnej ww. informację składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

- f) **oświadczenie wykonawcy** o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;

W przypadku składania oferty wspólnej ww. informację składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

- g) **oświadczenie wykonawcy** o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716).

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

2) Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 2, tj.:

- a) **wykaz usług wykonanych** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz dowody określające czy te wdrożenia zostały wykonane należycie; przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego wdrożenia były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz. Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale, natomiast dowody i inne dokumenty w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

- b) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji wdrożenia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania wdrożenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

W przypadku składania oferty wspólnej wykonawcy składają jeden wspólny ww. wykaz.

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

6. Inne dokumenty wymagane przez zamawiającego, które należy dołączyć do oferty:

- 1) **formularz oferty** zgodnie z Rozdziałem I pkt 3 siwz;

W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden wspólny formularz.

Ww. dokument należy złożyć w oryginale.

- 2) **JEDZ**, zgodnie z Rozdziałem V pkt 3 siwz;

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

W przypadku, gdy wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także **JEDZ-e** dotyczące tych podmiotów.

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

- 3) **zobowiązanie podmiotu trzeciego**, zgodnie z Rozdziałem V pkt 4 ppkt 2 siwz, jeżeli wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, zamierza polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów;

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej.

- 4) **odpowiednie pełnomocnictwa** tylko w sytuacjach określonych w Rozdziale I pkt 5 zdanie 2 siwz lub w przypadku składania oferty wspólnej (Rozdział III pkt 1 siwz);

Ww. pełnomocnictwa należy złożyć w oryginale lub kopii notarialnie potwierdzonej.

- 5) **oświadczenie** według wzoru stanowiącego Formularz nr 1 do siwz wskazujące część zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom oraz firmy podwykonawców (jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców);

W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jedno wspólne oświadczenie.

Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

7. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

- 1) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, wykonawca składa oświadczenie, według wzoru stanowiącego **Formularz nr 4**, o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu;

- 2) Ww. oświadczenie oraz ewentualne dowody wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, itp. której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.

- 3) W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

- 4) Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale.

8. Zasady dotyczące składania oświadczeń i dokumentów oraz ich forma i język.

- 1) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca (osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy), podmiot, na którego zdolnościach polega wykonawca (podmiot trzeci), wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

- 2) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej i poprzedzone jest dopiskiem „za zgodność z oryginałem” (wykonawca składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność z oryginałem”)

- 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 4) W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale V pkt 5 siwz, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający

- pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 5) W przypadku, o którym mowa w ppkt 4) zamawiający będzie żądał od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
 - 6) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
 - 7) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
 - 8) Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania.
 - 9) W przypadku wątpliwości zamawiający wezwie, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
 - 10) **Uwaga ! Na podstawie art. 24aa ustawy zamawiający może, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
 - 11) **Jeżeli wykonawca, o którym mowa w ppkt 10), uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.**
 - 12) W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów np. wymagane przez zamawiającego (np. materiałów reklamowych i informacyjnych) zaleca się aby stanowiły one odrębną część, niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Dokumenty takie nie będą podlegały ocenie przez zamawiającego.

ROZDZIAŁ VI Wykonawcy zagraniczni

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i jest zobowiązany, zgodnie z Rozdziałem V pkt 5 ppkt 1 siwz do złożenia wskazanych tam dokumentów, to zgodnie z § 7 **Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający**

od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. z 2016 poz. 1126) zamiast dokumentów:

- 1) o których mowa w § 5 pkt 1 ww. Rozporządzenia:
 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy (z zastrzeżeniem art.133 ust. 4),
- 2) o których mowa w § 5 pkt 2-4 ww. Rozporządzenia:
 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
2. Dokumenty, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 lit. b ww. Rozporządzenia, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 2 lit. a ww. Rozporządzenia, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 1 ww. Rozporządzenia, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis 7 ust. 2 ww. Rozporządzenia stosuje się odpowiednio.
4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
5. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w § 5 pkt 1 ww. Rozporządzenia, składa dokument, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 ww. Rozporządzenia, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 14 i 21 ustawy (z zastrzeżeniem art. 133 ust. 4), jeżeli zamawiający wymagał zgodnie z Rozdziałem V pkt 5 ppkt 1 siwz złożenia tego dokumentu. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 zdanie pierwsze ww. Rozporządzenia stosuje się.
6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu, o którym mowa w pkt 5, złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce

zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

ROZDZIAŁ VII Termin wykonania zamówienia, gwarancja, rękojmia

1. Termin wykonania zamówienia: 150 - 200 dni od dnia zawarcia umowy. Termin wykonania stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.
2. Wykonawca udzieli rękojmi i gwarancji jakości wykonania na okres 60 miesięcy od daty podpisania odbioru końcowego.

ROZDZIAŁ VIII Wadium

1. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert (**decyduje moment wpływu środków do zamawiającego**) w wysokości **20 000,- zł** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).
2. Wadium może być wnoszone:
 - 1) w pieniądzu przelewem na rachunek Zamawiającego.:

**Bank PEKAO S.A. I Oddział w Szczecinie Al. Wojska Polskiego 1 70-470 Szczecin
Nr rachunku 28 1240 3813 1111 0000 4375 6360**

**SWIFT: PKOPLPW; IBAN: PL 28 1240 3813 1111 0000 4375 6360 z dopiskiem
„Wadium – dwa zestawy do czyszczenia sieci kanalizacyjnej”**

Dla skuteczności wniesienia wadium w pieniądzu wymagane jest, aby rachunek Zamawiającego został uznany przed upływem terminu składania ofert
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej (z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275, z 2008r. Nr 116, poz. 730 i 732 – Nr 227, poz. 1505 oraz 2010r. Nr 96– poz. 620) - **w kasie Zamawiającego pokój nr 002 - czynna w poniedziałek w godz. od 8⁰⁰ do 16⁰⁰, wtorek - piątek w godz. od 8⁰⁰ do 15⁰⁰**
3. Wadium może być wniesione w jednej lub w kilku formach.
4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu zaleca się, aby np. w tytule przelewu wyraźnie oznaczyć wykonawcę wnoszącego wadium, szczególnie w przypadku gdy wadium jest wnoszone przez pełnomocnika/pośrednika
5. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia:
 - 1) dokument gwarancji/poręczenia sporządzony w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,
 - 2) gwarancje/poręczenia podlegać muszą prawu polskiemu; wszystkie spory odnośnie gwarancji/poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich.

6. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia ich z treści musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - 1) zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium **nieodwołalnie i bezwarunkowo** na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji – Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Szczecinie) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w pkt 9 bez potwierdzania tych okoliczności,
 - 2) termin obowiązywania gwarancji, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą.
7. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowa na rachunku bankowym.
8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli nie wniesie on wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w sytuacji, gdy:
 - 1) wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po jego stronie,
 - 2) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 9 ppkt 2.
11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 10, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
14. Na wniosek wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zamawiający zaliczy wadium wpłacone w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
15. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
16. W ofercie należy wpisać nr konta, na które zamawiający ma zwrócić wadium lub dołączyć do oferty upoważnienie do odbioru wadium przez wskazaną osobę.

ROZDZIAŁ IX Wyjaśnienia treści SIWZ i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (pracujących) od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują **pisemnie**, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu i e-maila przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - 1) pytania wykonawców i wyjaśnienia zamawiającego dotyczące treści siwz,
 - 2) wezwanie wykonawcy do wyjaśnienia treści oferty i odpowiedź wykonawcy,
 - 3) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ustawy,
 - 4) wezwanie do udzielenia wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedź wykonawcy,
 - 5) informacja o poprawieniu oferty na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy,
 - 6) oświadczenie wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie innych omyłek na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
 - 7) wezwanie zamawiającego do wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,
 - 8) oświadczenie wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą
 - 9) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy,
 - 10) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
 - 11) informacje i zawiadomienia kierowane do wykonawców na podstawie art. 181, 184 i 185 ustawy.
- Uwaga:** przy przekazywaniu korespondencji w formie e-mail należy przygotowany i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy dokument zeskanować i przesłać.
4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują ww. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku przekazywania dokumentów faksem dowód transmisji danych oznacza, że wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń wykonawcy.
5. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
6. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie niniejszej siwz. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.
7. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wykonawców.
8. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest: **Agnieszka Poręczewska-Bereszko tel. 91 44 26 244; w godz. 07:00 – 15:00, faks 91 422 12 58 (czynny całą dobę), e-mail zwik@zwik.szczecin.pl.**
9. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 9, lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 9.
12. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał siwz bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
13. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę zamawiający udostępniana na stronie internetowej.
14. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i zamieszcza informację na stronie internetowej.

ROZDZIAŁ X Sposób obliczenia ceny oferty

Cena oferty ma być podana w polskich złotych, liczbowo i słownie oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia. Naliczona przez wykonawcę stawka podatku VAT musi być zgodna z obowiązującymi przepisami. Koszty, których wykonawca nie ujął w ofercie, nie zostaną odrębnie opłacone przez zamawiającego i uważać się będzie, że zostały ujęte w ofercie cenowej przedmiotu zamówienia. Cena oferty winna być wyliczona z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Wykonawca powinien dokonać zaokrąglenia cen do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

ROZDZIAŁ XI Składanie i otwarcie ofert

1. **Ofertę należy złożyć w Sekretariacie (pok. 124 – I piętro) siedziby Zamawiającego przy ul. M. Goliśa 10 w Szczecinie**, w terminie do dnia **10.05.2017 r.**, do godz. 12⁵⁰.
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dostarczenia do zamawiającego.
3. Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
4. Oferty będą podlegać rejestracji przez zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. Otwarcie ofert odbędzie się dnia **10.05.2017 r.**, o godz. 13⁰⁰ w siedzibie **Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. mieszczącego się przy ul. M. Goliśa 10 w Szczecinie, w sali konferencyjnej nr 323 – III piętro**. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą w nim uczestniczyć.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez Komisję Przetargową powołaną Zarządzeniem Prokurenta Z-cy Dyrektora ds. Inwestycji i Rozwoju ZWiK Spółka z o. o.
7. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie zamawiający podaje informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji (jeśli wymagano) i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XII Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Zamawiający przewiduje następujące kryteria oceny ofert:
cena oferty brutto – 90% i termin wykonania – 10%.
2. Maksymalny wymagany termin wykonania – 200 dni od dnia zawarcia umowy. Oferta Wykonawcy, który zaproponuje termin wykonania dłuższy niż 200 dni od daty podpisania umowy zostanie odrzucona, jako nieodpowiadająca treści SIWZ. Jeżeli Wykonawca zaproponuje termin wykonania krótszy niż 150 dni, do oceny ofert w tym kryterium zostanie przyjęty termin 150 dni, czyli minimalny zgodny z żądanym przez Zamawiającego.
3. Sposób przyznania punktów:

- 1) w kryterium cena oferty brutto:

$$\frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt.} \times 90 \%$$

- 2) w kryterium termin wykonania:

$$\frac{\text{najkrótszy termin wykonania}}{\text{termin wykonania oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt.} \times 10 \%$$

4. **Największa suma punktów wyliczonych w powyższy sposób decyduje o uznaniu oferty za najkorzystniejszą. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów przez dwie lub więcej ofert przy wyliczeniu do dwóch miejsc po przecinku powoduje ustalenie kolejności z uwzględnieniem kolejnych miejsc po przecinku.**
5. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni.
6. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek) a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty z siwz (niepowodujące istotnych zmian w treści oferty), niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 89 ustawy.
9. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium(ów) oceny ofert określonym(ych) w siwz.
10. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców o okolicznościach, o których mowa w art. 92 ustawy.
11. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy zamawiający unieważnia postępowanie.
12. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia, –w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
 - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
13. Zamawiający zwróci wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.

ROZDZIAŁ XIII Zawarcie umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Umowa.

- 1) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę według wzoru, stanowiącego załącznik nr 2 do siwz.
- 2) Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).

2. **Przed podpisaniem umowy** wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności i posiadanego mienia (OC) obejmującą działalność cywilną związaną w przedmiotem zamówienia przy sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż 1.000.000,00 PLN na jeden i wszystkie wypadki w okresie ubezpieczenia. Warunki ubezpieczenia są zawarte w Rozdziale XV pkt III.10.

3. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**

- 1) Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej do dnia podpisania umowy, w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 4) Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
- 5) Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu, zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
- 6) Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku formach.
- 7) W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia, z treści tych gwarancji/poręczeń musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - a) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela (np. banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji/poręczeniu kwoty, **nieodwołalnie i bezwarunkowo**, na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji/

- poręczenia) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,
- b) termin obowiązywania gwarancji/poręczenia.
- 8) W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia, gwarancje/poręczenia te podlegać muszą prawu polskiemu; wszystkie spory odnośnie gwarancji/poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich.
- 9) Zamawiający może, na wniosek wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 10) Wzór gwarancji zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi załącznik nr 3 do siwz.**

ROZDZIAŁ XIV Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
3. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

ROZDZIAŁ XV Opis przedmiotu zamówienia

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **„Wdrożenie mobilnego systemu GIS”**.
2. Kod CPV
31710000-6 Sprzęt elektroniczny
30213200-7 Komputer tablet

II. DOKUMENTY ODNIESIENIA

1. art. 7d pkt 7 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz.U. z 2016.1629),
2. art. 14 ustawy z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz.U. z 2010 r. Nr 76, poz. 489),
3. art. 15 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014.1114),

4. Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 21 października 2015r. w sprawie powiatowej bazy GESUT i krajowej bazy GESUT (Dz. U. z 2015 r.poz. 2028).
5. art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie itp.ch osobowych (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 922).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje m.in.:

- 1.1. Dostawę, instalację, uruchomienie i wdrożenie modułu programowego mobilny GIS, dedykowanego na urządzenia mobilne (tablety, smartfony) działającego w trybie OFF Line i ON Line,
- 1.2. Dostawę, instalację, uruchomienie i wdrożenie systemu GIS dedykowanego na komputery klasy PC, wykonanego w technologii WWW, zapewniającego powszechny dostęp za pomocą sieci intranetowej do zorientowanych geograficznie Baz Danych Zamawiającego, oraz za pomocą sieci internetowej do oferowanych serwisów mapowych za pośrednictwem usług WMS, WCS, WFS, a także umożliwiającego publikację na stronie internetowej Zamawiającego własnych usług internetowych – mapy, rastry, WMS, WFS, WCS,
- 1.3. opracowanie i uzgodnienie z Zamawiającym harmonogramu wdrożenia
- 1.4. przygotowanie uzgodnionego projektu technicznego wdrożenia
- 1.5. instalację i konfigurację powyższego Systemu na wskazanym przez Zamawiającego sprzęcie komputerowym,
- 1.6. import danych wektorowych do zamawianego Systemu,
- 1.7. migrację warstw rastrowych do zamawianego Systemu,
- 1.8. dokonanie integracji zamawianego Systemu z systemem ZSI firmy Asseco/Otago,
- 1.9. przeprowadzenie szkoleń dla użytkowników i administratorów,
- 1.10. dostawę 60 szt. tabletów wraz z niezbędnymi licencjami na potrzeby obsługi mobilnego systemu GIS,
- 1.11. dostawę 2 szt. urządzeń pomiarowych klasy GNSS
- 1.12. dostawę 10 szt. urządzeń Access Point
- 1.13. dostarczenie dokumentacji Systemu, dokumentacji powdrożeniowej;
- 1.14. zapewnienie bezpłatnej 5-letniej gwarancji i stałej obsługi informatycznej po zakończeniu wdrożenia systemu;
- 1.15. **dostawę nośnika z Systemem,**
- 1.16. **dostarczenie wszystkich, niezbędnych do legalnego użytkowania Systemu, licencji bezterminowych do systemu GIS i oprogramowania narzędziowego (w szczególności baz danych, narzędzi GIS i innych) dostarczonego w oferowanym rozwiązaniu wraz z kontraktami serwisowymi umożliwiającymi w szczególności aktualizację oprogramowania do najnowszej wersji w czasie trwania gwarancji,**

2. System winien być zgodny z wymogami zawartymi w:

- 2.1. art. 7d pkt 7 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz.U. z 2016.1629),
- 2.2. art. 14 ustawy z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz.U. z 2010 r. Nr 76, poz. 489),

- 2.3. art. 15 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014.1114),
- 2.4. rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 21 października 2015 r. w sprawie powiatowej bazy GESUT i krajowej bazy GESUT (Dz. U. z 2015 r. poz. 2028).
- 2.5. art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 922).

3. Użyte w części SIWZ pojęcia oznaczają:

- 3.1. **System** – część wizualna, serwer aplikacji oraz centralna baza danych GIS.
- 3.2. **GIS** – System Informacji Geograficznej.
- 3.3. **System** – System GIS wykonany w technologii WWW,
- 3.4. **System Mobilny/Mobilny G-S** – System GIS dedykowany specjalnie na urządzenia mobilne działający w trybie OFF Line i ON Line.
- 3.5. **Oprogramowanie Firm Trzecich** - Oprogramowanie Bazodanowe lub inne niezbędne oprogramowanie dostarczone Zamawiającemu w ramach realizacji Umowy, konieczne do działania i korzystania z Systemu
- 3.6. **Baza Centralna GIS** – centralna baza danych GIS.
- 3.7. **Dane graficzne** – cyfrowe pliki map wektorowych z podziałem na warstwy, cyfrowe pliki map rastrowych, biblioteki, style linii, zgodne z wymaganiami branżowymi i geodezyjnymi,
- 3.8. **Usługa** – jakakolwiek czynność wykonana przez wykonawcę dla zamawiającego (instalacja Systemu, serwis, przeprowadzenie prac analitycznych i wdrożeniowych, testowanie, modyfikacje i inne).
- 3.9. **Wdrożenie** – wszelkie czynności wykonywane przez wykonawcę od momentu instalacji do momentu poprawnego działania Systemu wraz z przeprowadzeniem szkoleń w siedzibie zamawiającego, których celem jest samodzielna eksploatacja Systemu przez pracowników zamawiającego.
- 3.10. **Optymalne działanie Systemu** – w pełni zintegrowane funkcjonowanie Systemu zapewniające pełną realizację zadań przewidzianych w dokumentacji Systemu, zgodność z obowiązującymi przepisami prawa, ochronę przed utratą danych, zabezpieczenie przed dostępem osób nieuprawnionych.
- 3.11. **Dodatkowe usługi informatyczne** – modyfikacje Systemu wynikające z wymagań zamawiającego wprowadzane przez wykonawcę, po zakończeniu wdrożenia, tj. prace programistyczne i szkolenia.
- 3.12. **Aktualizacja** – zmiana wprowadzana przez wykonawcę do Systemu, wynikająca z czynników niezależnych od wykonawcy, np. ze zmian przepisów prawa.
- 3.13. **Upgrade** – zmiana wersji Systemu stanowiąca jego uaktualnienie związane z jego rozwojem.
- 3.14. **Wada nośników oprogramowania** – wada ukryta (np. wada fabryczna) nośników oprogramowania, niemożliwa do wykrycia podczas ich odbioru, skutkująca ich nieprawidłowym działaniem w stosunku do działania wymaganego.
- 3.15. **Usterka** – nieprawidłowa praca Systemu, inna niż awaria, w szczególności polegająca na: wykonywaniu niepoprawnych operacji, nie wykonywaniu operacji, jakie zostały przewidziane w instrukcji obsługi programu i/lub w SIWZ, obniżonej wydajności pracy infrastruktury informatycznej niestabilnej pracy Systemu. Wystąpienie usterki umożliwia korzystanie z Systemu w zakresie funkcji niezbędnych do prowadzenia bieżącej działalności zamawiającego.

- 3.16. **Awaria** – brak pracy Systemu lub jego nieprawidłowa praca, uniemożliwiająca zamawiającemu czasowe lub trwale korzystanie z Systemu w zakresie funkcji niezbędnych do prowadzenia bieżącej działalności.
- 3.17. **MODGIK** – Miejski Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Szczecinie

4. Zobowiązania Wykonawcy,

- 4.1. System oraz system mobilny nie może być licencjonowany ze względu na liczbę użytkowników jakiegokolwiek typu (np. administracja, edycja, podgląd).
- 4.2. Przedmiotem odbioru może być tylko w pełni funkcjonalny system, zgodny z niniejszym opisem przedmiotu zamówienia.
- 4.3. Czas wdrożenia Systemu musi zakończyć się do dnia 31. 12. 2017 r.
- 4.4. **Wykonawca zobowiązuje się:**
 - 4.4.1. opracować projekt wdrożenia z uwzględnieniem środowiska rozwojowego i produkcyjnego,
 - 4.4.2. dostarczyć do siedziby Zamawiającego System wraz z oprogramowaniem bazodanowym,
 - 4.4.3. zapewnić kontrakty serwisowe na dostarczane oprogramowanie do końca terminu gwarancji zapewniające m.in. legalny dostęp i możliwość instalacji nowych wersji dostarczanego oprogramowania oraz wsparcie techniczne producenta;
 - 4.4.4. zainstalować System wraz z narzędziami do zapewnienia sprawności i ciągłości funkcjonowania,
 - 4.4.5. skonfigurować System na wskazanym przez Zamawiającego sprzęcie komputerowym, m.in.:
 - a) stworzyć uzgodnioną symbolikę,
 - b) utworzyć dedykowane formularze, –szablony wydruków,
 - c) założyć domyślny projekt,
 - 4.4.6. zdefiniować oraz założyć grupy uprawnień dla czterech podstawowych typów użytkowników:
 - a) Podgląd - dostęp do widoku mapy; możliwość dodawania oraz konfigurowanie warstw, styli oraz projektów mapowych; tworzenie wydruków oraz ich szablonów; dostęp do narzędzi: identyfikacji, wyszukiwania (adresów, działek, obiektów po atrybutach i geometrii), pomiaru, analiz sieciowych (przekroje podłużne sieci i terenu, wskazywanie zasuw do zamknięcia w wyniku awarii), numerycznego modelu terenu; dodawania i pobierania załączników; –ostęp do informacji zaczerpniętych z systemu ZSI firmy Asseco/Otago; eksport tabel z warstw mapowych do formatu excel oraz SHP,
 - b) Dyspozytorzy - pełen dostęp do funkcjonalności z grupy Podgląd oraz dodatkowo dostęp do modułu awarii,
 - c) Edycja - pełen dostęp do funkcjonalności z grupy Podgląd oraz dodatkowo narzędzia edycyjne,
 - d) Administracja - dostęp do wszystkich funkcjonalności Systemu (w szczególności tworzenie nowych użytkowników oraz nadawanie im uprawnień, monitorowanie użytkowników Systemu, śledzenie operacji wykonywanych w Systemie),
 - 4.4.7. dokonać migracji warstw rastrowych do Systemu,
 - 4.4.8. dokonać migracji danych wektorowych i innych z systemu GIS KOM-NET

- 4.4.9. zaimportować dane przekazane do Spółki z Miejskiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Szczecinie przy pomocy interfejsu – umożliwiającego odczytanie danych (sieć wodociągowa, kanalizacyjna oraz pozostałe warstwy infrastruktury oraz dane ewidencyjne w formie wektorów - format danych np. *.shp, *.dxf, *.dwg, *.SWDE). Struktura danych (m.in. rozbięcie danych na odpowiednie warstwy, atrybuty warstw, słowniki, domeny, nazewnictwo) zostanie ustalona przez Zamawiającego na etapie wdrożenia.
- 4.4.10. przeprowadzić samodzielnie integrację (wykonanie integracji nie może naruszać Praw Autorskich do oprogramowania) z systemem ZSI autorstwa Asseco Data System funkcjonującym w przedsiębiorstwie Zamawiającego w zakresie:
- a) informacji o odbiorcach (imię, nazwisko, nazwa firmy, nr odbiorcy),
 - b) wodomierzach (nr wodomierza, adres montażu, data montażu, data legalizacji, model wodomierza, producent wodomierza, średnica wodomierza, nr nakładki radiowej, lokalizacja wodomierza, miejsce montażu),
 - c) odczytach wodomierzy (data odczytu, wartości odczytu, wartość zużycia, typ odczytu), system musi umożliwiać prezentację zużyć oraz odczytów dla wodomierzy historycznych - już zdemontowanych,
 - d) montażach wodomierzy (nr wodomierza, data legalizacji, data montażu, data demontażu), system musi również prezentować historię montażu dla konkretnego odbiorcy/adresu. Historia montażu powinna być wyliczana na podstawie historii odczytów.
 - e) umowach odbiorców (numer umowy, data obowiązywania umów, typ umowy).
 - f) cyklicznej (np. raz dziennie) aktualizacji danych z mapy GIS oraz informacji o obiektach z podsystemu KOM-NET
 - g) informacji o Awariach i Zleceniach, wraz z przesyłaniem informacji zwrotnej np. o zakończeniu usuwania awarii do ZSI autorstwa Asseco Data Systems,
 - h) integracji z modulem „wodomierzownia”.
- 4.4.11. przeprowadzić integrację z system obsługi floty pojazdów autorstwa firmy frameLOGIC w zakresie wizualizacji na mapie miejsca przebywania pojazdów wraz z ich opisem(np. nr rejestracyjny, marka, model itp.),
- 4.4.12. przeprowadzić integrację z system zarządzania inspekcjami telewizyjnymi iKan2000.
- 4.4.13. przeprowadzić szkolenia dla czterech grup użytkowników, tj. administratora Systemu, operatorów map, użytkowników „przeglądających dane” w wymiarze 16 godzin, a operatorów urządzeń GNSS w wymiarze 24 godzin.
- a) Administrator Systemu ma posiadać kompetencje tworzenia kont nowych użytkowników i zarządzania ich uprawnieniami, zarządzania projektami mapowymi, zarządzania bazą danych, wykonywaniem kopii zapasowej systemu oraz bazy danych, zarządzaniem oprogramowaniem po stronie serwera,
 - b) Operator mapy ma mieć umiejętność edycji mapy cyfrowej, danych opisowych i dostęp do wszystkich funkcji i narzędzi Systemu mobilnego,
 - c) Użytkownik przeglądarki ma mieć umiejętność przeglądu danych graficznych i opisowych, tworzenia raportów i zestawień.
 - d) Operator urządzeń pomiarowych GNSS ma posiadać kompetencje pozwalające na:
 - odczytaniu i dokonaniu zapisu współrzędnych charakterystycznych

punktów mapy na urządzeniu mobilnym, oraz transferze sczytanych współrzędnych do urządzenia pomiarowego GNSS, wytyczeniu na gruncie sczytanych punktów charakterystycznych mapy
- pomiar w terenie punktów charakterystycznych uzbrojenia terenu urządzeniem GNSS, transfer pomiarów na mapę mobilną, wyświetlenie na mapie wyników pomiaru, zarejestrowanie współrzędnych i szkicu pomiaru w bazie danych

- 4.4.14. zapewnić bezpłatnie 5-letni serwis gwarancyjny, obejmujący błędy w działaniu Systemu, mające charakter powtarzalny i niezależne od wad sprzętu komputerowego lub sposobu skonfigurowania. Wykonawca usunie w ciągu 7 dni po pisemnym zgłoszeniu (także drogą elektroniczną) błędu i po potwierdzeniu faktu jego występowania,
- 4.4.15. do bezpłatnego dostarczania w okresie serwisu gwarancyjnego aktualizacji Systemu wynikającego ze zmieniających się przepisów ogłaszanych w Dzienniku Ustaw lub Monitorze Polskim. Termin tych aktualizacji będzie możliwie najkrótszy po ogłoszeniu zmian w przepisach i będzie uzależniony od zakresu i jakości zmian. Nie przekroczy 2 miesięcy od chwili opublikowania zmienionych lub nowych przepisów,
- 4.4.16. dostarczyć nośnik z Systemem oraz wymagane licencje, uprawniające Zamawiającego do legalnego korzystania z Systemu,
- 4.4.17. dostarczyć dokumentację Systemu w wersji papierowej oraz w formie elektronicznej na nośniku CD/DVD,
- 4.4.18. dostarczyć wszystkie wymagane licencje niezbędne do legalnego korzystania z Systemu, w szczególności licencje serwera baz danych, narzędzi GIS, oprogramowania narzędziowego lub systemu operacyjnego (nie dotyczy Windows Server 2012, do którego zamawiający posiada licencje),
- 4.4.19. zapewnić poufność danych, w związku z realizacją wdrożenia Systemu.

5. Wymagania dotyczące systemu:

- 5.1. System musi gromadzić i przetwarzać dane graficzne i opisowe zapisane we współczesnych standardach, gwarantować ciągłość pracy.
- 5.2. Dostęp do poszczególnych funkcjonalności dla użytkowników musi być realizowany poprzez przeglądarkę www i definiowany na podstawie uprawnień przez administratora Systemu (np. uprawnienia dostępu do podglądu, wydruków mapy, edycji, administracji, informacji zaczerpniętych z systemu ZSI firmy Asseco/Otago i innych, generowanych raportów oraz zestawień, narzędzi analiz sieciowych).
- 5.3. System zainstalowany będzie na serwerze Zamawiającego,
- 5.4. System operacyjny serwera bazodanowego oraz serwera Aplikacji GIS musi być wspierany przez wirtualizację VMware vSphere w wersji min. 6.0
- 5.5. System musi działać w sieci intranetowej i internetowej, musi być w całości wykonany w technologii WWW.
- 5.6. System ma być wyposażony w odpowiednie zabezpieczenie przed utratą danych oraz dostępem do danych osób nieuprawnionych.
- 5.7. System ma umożliwiać rejestrację i wykonywanie prezentacji różnego rodzaju danych o elementach sieci (np. wizualizację zasuw według ich stanu – otwarta/zamknięta), oraz drukowanie map w różnych skalach.
- 5.8. System ma mieć możliwość tworzenia (wprowadzania) własnych dodatkowych

- obiektów.
- 5.9. działać będzie w środowisku Windows wykorzystując jednolity, polski interfejs do prezentacji.
 - 5.10. obsługiwany będzie przez przeglądarki internetowe: Mozilla Firefox od wersji 8, Microsoft Internet Explorer od wersji 8, Chrome,
 - 5.11. licencjonowany będzie per serwer lub per procesor (serwer posiada 2 procesory), czyli zwiększenie liczby pracujących użytkowników, a także rozbudowa serwera (np. o dodatkową pamięć RAM) nie będzie się wiązać z dodatkowymi opłatami licencyjnymi.
 - 5.12. System powinien posiadać budowę trójwarstwową:
 - a) Przestrzenną bazę danych,
 - b) Serwer Aplikacji - powinien umożliwiać komunikację poprzez serwisy sieciowe z innymi aplikacjami (Zamawiający planuje w przyszłości integrować system z innymi systemami),
 - c) Klienta WWW Aplikacji.
 - 5.13. System musi posiadać możliwość definiowania uprawnień użytkowników i grup użytkowników do wybranych elementów Systemu.
 - 5.14. System musi posiadać konfigurowalną zaawansowaną kontrolę haseł:
 - a) złożoność hasła,
 - b) liczbę prób wprowadzania hasła oraz blokadę konta w przypadku przekroczenia liczby prób,
 - c) czas życia hasła.
 - 5.15. System musi posiadać co najmniej 2 sposoby logowania użytkownika do Systemu:
 - a) poprzez wpisanie nazwy użytkownika i hasła,
 - b) automatyczne logowanie użytkownika poprzez integrację systemu z Active Directory.
 - 5.16. System musi zapisywać aktywność użytkowników wraz z historią zmienianych obiektów (użytkownik, rodzaj operacji: wstawienie, usunięcie, zmiana, data operacji, itp.). Dane historyczne powinny zapisywać wszystkie atrybuty obiektu, na którym przeprowadzona została modyfikacja.
 - 5.17. System musi mieć możliwość przeglądania historii zmian na wybranym obiekcie wraz z możliwością przywrócenia stanu do dowolnego momentu z historii w tym również możliwość przywrócenia usuniętego obiektu.
 - 5.18. System musi mieć możliwość przeglądania operacji dokonywanych przez danego użytkownika w tym: wykonywane raporty, zmieniane obiekty.
 - 5.19. System musi posiadać możliwość definiowania uprawnień użytkowników lub grup użytkowników do wybranych elementów Systemu.
 - 5.20. System musi zabezpieczać dane przed przypadkowym lub celowym zniszczeniem, nieupoważnionym dostępem, kopiowaniem, drukowaniem, zabezpieczać dane, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych,
 - 5.21. System musi uwzględniać zabezpieczenia infrastruktury technicznej oraz sieci LAN i WAN przed nieautoryzowanym dostępem z zewnątrz (firewalla sprzętowe, sieciowy system antywirusowy, administracja usługami internetowymi i dostępem do Internetu od wewnątrz jak i od zewnątrz sieci).
 - 5.22. System musi być wyposażony w narzędzie umożliwiające łączyć dowolnych plików z obiektami zapisanymi w bazie opisowej, np. wstawienie zdjęć z awarii, zeskanowanej dokumentacji technicznej, umów zawartych z klientami, filmów, itp.

- 5.23. System musi być wyposażony w słowniki terminów branżowych, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym. Dostęp do wprowadzania zmian w słowniku winni posiadać użytkownicy Zamawiającego.
- 5.24. Praca z systemem powinna być płynna (widok mapy oraz wykazy muszą generować się w sposób płynny) w związku z tym system będzie cechował się następującymi czasami reakcji:
- odświeżanie widoku mapy w aplikacji www przy włączonych wszystkich danych wektorowych (wszystkie warstwy sieci wodociągowej, kanalizacyjnej, sieci obce, ewidencja, sytuacja) oraz np. włączonym podkładzie Open Street Map nie może trwać dłużej niż 5 sekund przy ustawionej skali widoczności 1:500,
 - wyszukiwanie przy pomocy dedykowanych narzędzi adresów oraz działek nie może trwać dłużej niż 5 sekund,
 - ładowanie wykazów 30 000 rekordów (np. tabela z obiektami dla sieci wodociągowej) nie powinno trwać dłużej niż 5 sekund,
 - ładowanie wyników dla zapytania atrybutowych (około 2000 rekordów z 30 000 rekordów w całej tabeli) nie może trwać dłużej niż 5 sekund,
 - przy jednoczesnej pracy 10 użytkowników powyższe parametry dla systemu GIS nie powinny pogorszyć się bardziej niż 2 krotnie,
 - odświeżanie daip.ch w aplikacji mobilnej przy wykonywaniu akcji: przesun, obróć, oddal/przybliż nie może trwać dłużej niż 1 sekundę przy włączeniu widoczności wszystkich warstw wektorowych oraz np. Ortofotomapy,
 - wyszukiwanie w systemie mobilnego GISu nie powinno trwać dłużej niż 5 sekund (wyszukiwanie po adresach, działkach, nr obiektów).

6. Ponadto system musi umożliwiać:

- 6.1 ewidencjonowanie elementów sieci wodociągowej i kanalizacyjnej w postaci wektorów, a także powiązanych z nimi opisami, oraz załącznikami,
- 6.2 definiowanie i modyfikację dodatkowych warstw wektorowych w systemie,
- 6.3 definiowanie słowników i ich wartości dla wybranych pól warstw w systemie,
- 6.4 definiowanie wartości domyślnych dla pól w warstwach,
- 6.5 prezentację danych wektorowych z serwisów WFS (Web Feature Service) oraz prezentację danych rastrowych z serwisów WMS (Web Map Service)
- 6.6 wystawianie i przechowywanie warstw w postaci serwisów TMS,
- 6.7 prezentację podkładów rastrowych, ortofotomapy, fotoplanu ze wskazanych na serwerze zasobów.
- 6.8 System musi zawierać:
- a) edytowalny katalog symboli (zbiór ikon i kształtów),
 - b) możliwość definiowania kolorystyki, zakresu widoczności i etykiet na obiektach wodociągowo-kanalizacyjnych generowanych automatycznie na podstawie ich parametrów technicznych.
- 6.9 Wszystkie dane w systemie muszą być przechowywane w układzie 2000.
- 6.10 System musi mieć narzędzie wyszukiwania obiektów spełniających zadane kryteria na atrybutach (np. pokaż wodociągi o średnicy większej niż 100 z materiału PE i leżące na ulicy Ku Słońcu). Narzędzie musi mieć możliwość zapamiętania zapytania w celu

- późniejszego jego wykonania oraz możliwość eksportu znalezionych obiektów do pliku excel oraz SHP,
- 6.11 System musi mieć narzędzie wyszukiwania obiektów spełniających zadane kryteria na geometrii (np. wyszukiwanie przecinających się obiektów). Narzędzie musi mieć możliwość zapamiętania zapytania w celu późniejszego jego wykonania oraz możliwość eksportu znalezionych obiektów do pliku excel oraz SHP,
- 6.12 System musi prezentować informacje o obiektach w postaci tabeli lub formularza. Dla obiektów sieci wodociągowej i kanalizacyjnej zostaną zaprojektowane predefiniowane formularze (po uzgodnieniach z Zamawiającym).
- 6.13 System musi umożliwiać dodawanie dowolnych załączników do obiektów warstw bazy danych.
- 6.14 System musi posiadać możliwość definiowania szablonów. wydruku, w tym określenie:
- a) formatu papieru (np. A4, A3, A0),
 - b) orientacji kartki papieru (portret, pejzaż),
 - c) rozmiarów i położenia elementów szablonu: mapa, legenda mapy, skala, tekst, itd.
- 6.15 System musi posiadać rozbudowany mechanizm wydruków mapy:
- a) wydruki muszą korzystać ze zdefiniowanych wcześniej szablonów mapy,
 - b) wydruki muszą mieć możliwość określenia obszaru wydruku,
 - c) wydruki muszą mieć możliwość określenia skali mapy na wydruku.
- 6.16 Wydruk musi być wielostronicowy w przypadku, gdy w zaznaczonym obszarze wydruku i skali mieści się więcej niż jedna mapa. Kolejne arkusze mapy muszą być oznaczone na mapie odpowiednimi numerami stron, tak aby użytkownik miał wgląd w cały obszar wydruku.
- 6.17 Wydruki muszą mieć możliwość eksportu do PDF, określenia położenia i wielkości następujących elementów: skala, linia skali, mapa, tekst, dodatkowa grafika.
- 6.18 System musi umożliwiać generowanie wydruków w formatach innych niż wybrany szablon w celu ich późniejszego "sklejenia" do pożądanego formatu (np. szablon A0 generowany na 16 kartkach formatu A4),
- 6.19 System musi mieć możliwość prezentacji przekrojów podłużnych (na podstawie rzędnych sieci i terenu):
- a) przewodów wodociągowych,
 - b) przewodów kanalizacyjnych,
 - c) przekroju terenu.
- 6.20 System musi umożliwiać edycję:
- a) atrybutów obiektów,
 - b) geometrii obiektów,
- 6.21 System musi dostarczać następujące narzędzia edycji obiektów:
- a) wstawianie, przesuwanie, usuwanie całych obiektów lub ich wierzchołków,
 - b) kopiowanie oraz przenoszenie obiektów z jednej warstwy do drugiej,
 - c) łączenie obiektów,
 - d) dzielenie obiektów wyrysowaną łamaną.
- 6.22 Wszystkie narzędzia edycji geometrii muszą mieć możliwość dociągania edytowanych wierzchołków do istniejących obiektów na mapie (do ich krawędzi i wierzchołków).
- 6.23 Edycja musi działać w całości poprzez przeglądarkę internetową oraz działać z wykorzystaniem technologii WWW.
- 6.24 System musi mieć możliwość grupowania warstw na mapie w sieć geometryczną.
- 6.25 System musi posiadać narzędzia sieci geometrycznej:

- a) dołączania obiektów do sieci,
 - b) odłączania obiektów od sieci,
 - c) kontroli spójności sieci,
 - d) wyszukiwania najkrótszej drogi od punktu do punktu,
 - e) wyszukiwania podgrafu odcięcia sieci od danego punktu - w szczególności narzędzie do analizy obszaru odcięcia sieci wodociągowej w przypadku wystąpienia awarii na wybranym odcinku sieci.
 - f) raport z analizy obszaru odcięcia sieci wodociągowej w postaci pliku PDF zawierającego szczegółowe mapki odciętych elementów sieci.
- 6.26 System ma posiadać narzędzie, które po kliknięciu w obiekt na mapie (budynek bądź punkt adresowy) wyświetli informacje zaczerpnięte z systemu ZSI firmy Asseco Data Systems (m.in. o odbiorcach, wodomierzach, terminach legalizacji wodomierzy, zużyciach wody, saldach odbiorców).
- 6.27 System ma udostępniać zagregowane statystyki zbiorcze ze zużyć wody dla wskazanego na mapie obszaru (zaznaczenie prostokątem oraz wielokątem) bądź wybranych odbiorców z podziałem na lata i miesiące. Statystyki będą dostępne w formie wykresu (informacja o zagregowanych zużyciach z ostatnich 3 lat w poszczególnych miesiącach) oraz zestawienia z adresami oraz odbiorcami którzy objęci zostali analizą.
- 6.28 Analiza z punktu wyżej musi mieć możliwość eksportu danych do pliku *.xls, *.xlsx. Plik ten będzie zawierać:
- a) wykres (opisany punkt wyżej),
 - b) zestawienie tabelaryczne na podstawie którego został wygenerowany wykres,
 - c) wykaz odczytów oraz zużyć dla każdego odbiorcy z zaznaczonego obszaru za okres 3 lat,
 - d) zużycia miesięczne - wykaz zużyć w każdym miesiącu dla każdego odbiorcy oraz licznika za okres 3 lat (system powinien wyliczać te zużycia na podstawie średniej dobowej).
- 6.29 System musi umożliwiać wstawianie/edycję/usuwanie awarii sieci wodociągowej i kanalizacyjnej na mapie. Awarie powinny być związane z danym miejscem na sieci. Awarie powinny przechowywać następujące informacje:
- a) opis zgłoszenia (adres wzięty z kartoteki adresowej, podmiot zgłaszający, czas zgłoszenia, kategoria zgłoszenia, typ zgłoszenia, opis zgłoszenia, osoba przyjmująca zgłoszenie),
 - b) opis rozwiązania (czas rozwiązania, pracownicy realizujący zlecenie, uwagi),
 - c) lokalizację awarii (dane punktowe GIS związane z danym obiektem na mapie).
 - d) załączniki, np. w postaci zdjęć ale również innego typu.
 - e) kategoria oraz typ zgłoszenia są wartościami słownikowymi. Pracownicy Zamawiającego muszą mieć możliwość edycji tych słowników.
- 6.30 System powinien udostępniać statystyki zbiorcze z liczby awarii dla wskazanego na mapie obszaru z podziałem na lata i miesiące. Statystyki powinny być dostępne w formie:
- a) Wykresu,
 - b) Taip.li,
 - c) pliku Excel.
- 6.31 System musi posiadać dedykowany panel awarii, który będzie zawierał wykaz wszystkich awarii. Panel będzie dodatkowo umożliwiał łatwe filtrowanie awarii po wybranych parametrach, np. nr awarii, stan awarii (wykonane, niewykonane),

- rodzaj i typ awarii, data zgłoszenia, adres zgłoszenia, priorytet, itp. Użytkownik musi mieć możliwość eksportu wykazu awarii wraz z ich pełnym opisem do pliku formatu Excel.
- 6.32 System musi umożliwiać generowanie do formatu PDF raportu z awarii, który będzie zawierał mapę z zaznaczoną awarią oraz warstwami wybranymi przez użytkownika. Raport będzie zawierał również informacje opisowe awarii wprowadzonych do systemu przez dyspozytora i/lub osoby rozwiązujące awarię/zgłoszenie.
- 6.33 System musi importować informacje o awariach i zleceniach utworzone w systemie ZSI autorstwa firmy Asseco / Otago.
- 6.34 System musi zapisać automatycznie informacje zwrotne o awarii i zleceniach utworzonych w systemie ZSI autorstwa firmy Asseco / Otago.
- 6.35 System musi integrować się z modułem Wodomierzownia autorstwa firmy Asseco / Otago.
- 6.36 System musi posiadać moduł do aktualizacji danych dostarczanych z MODGiK (formaty SHP i SWDE). Użytkownik wskaże zasób sieciowy na którym znajdują się dane do aktualizacji i System sam zaimportuje niezbędne dane do bazy danych z rozbiciem na odpowiednie warstwy (ustalone na etapie wdrożenia) w taki sposób aby dane zostały również automatycznie podmienione we wszystkich projektach mapowych.
- 6.37 System ma posiadać moduł przeglądu hydrantów służący do prowadzenia ewidencji prowadzonego przeglądu hydrantów na sieci wodociągowej. Moduł powinien pozwalać na:
- a) Wprowadzanie nowego przeglądu hydrantów wraz automatycznym nadaniem numeru przeglądu
 - b) Określenie daty wykonania przeglądu hydrantów
 - c) Określenie parametrów przeglądu m.in.: ciśnienie statyczne, dynamiczne, przepływ
 - d) Przydzielenie przeglądu dla określonych brygad/osób (musi działać również w połączeniu z aplikacją mobilną dedykowaną do pracy w terenie)
 - e) Automatyczne dołączenie zdjęć do przeglądu wykonanych urządzeniem mobilnym. wywołanie aparatu wbudowanego w tablet bezpośrednio z poziomu formatki przeglądu
 - f) Dołączenie załączników i komentarzy do przeglądu
 - g) Wydruk przeglądu wg numeracji lub hydrantu
 - h) Wyszukiwanie przeglądu wg numeru przeglądu, hydrantu, adresu oraz innych zdefiniowanych kryteriów
 - i) Prowadzenie historii przeglądów wykonanych na danym hydrancie
 - j) Generowanie karty hydrantu do PDF z danymi technicznymi danego hydrantu wraz z parametrami z wybranego przeglądu oraz mapą w skali 1:500 prezentującą hydrant oraz aktualnie widoczne warstwy w systemie
 - k) Wyświetlenie listy przeglądów do wykonania w bieżącym tygodniu/miesiącu/roku
 - l) Wykonanie przeglądu musi być możliwe zarówno z aplikacji www oraz z aplikacji mobilnej.
- 6.38 System ma posiadać moduł służebności przesyłu służący do ewidencji prowadzonych prac dot. ustanowienia służebności przesyłu. Moduł powinien pozwalać na:

- a) Wprowadzanie nowego obiektu związany z ustanowieniem służebności przesyłu wraz usytuowaniem geoprzestrzennym po kliknięciu w działkę. Obiekt służebność musi dziedziczyć automatycznie geometrię z działki dla której jest tworzony oraz musi przetrzymywać informację (geometrię oraz atrybuty) o odcinkach sieci, które wchodzą w zakres służebności.
- b) Posiadać dedykowany wykaz służebności wraz z możliwością wyszukiwania po wybranych parametrach, funkcjonalnością przekierowania do konkretnej służebności na mapie oraz wykazem przewodów, które objęte są służebnością z możliwością ich podświetlenia.
- c) Określenie statusu obiektu (np. ustanowiona, w trakcie ustanawiania)
- d) Określenie atrybutów służebności przesyłu: nr księgi wieczystej, nr repertorium, data ustanowienia służebności przesyłu, dane właściciela działki, nr działki, adres
- e) Możliwość dołączania dowolnych załączników do służebności,
- f) Generowanie wydruku do PDF z wybranej działki wraz z automatycznym zaznaczeniem działki oraz przewodów, które wchodzą w zakres służebności. Na wydruku ma być również automatycznie wyliczona sumaryczna długość przewodów oraz wykaz wszystkich przewodów leżących na działce.
- g) Posiadać dedykowany wykaz prezentujący wszystkie działki prywatne na których jeszcze nie ustanowiono służebności a na których znajdują się sieci należące do przedsiębiorstwa.
- h) Posiadać dedykowany wykaz prezentujący działki na których zaszły zmiany od momentu ustanowienia służebności (np. zmieniła się geometria działki, wybudowano nowe odcinki sieci, usunięto bądź zmieniono przebieg sieci).
- i) Możliwość tworzenia map tematycznych/projektów mapowych prezentujących sieci oraz/lub działki z ustanowioną służebnością.

7. Wymagania dotyczące modułu mobilnego GIS:

- 7.1 Mobilny GIS musi działać na urządzeniach wyposażonych w system OS Android (wersja min. 5.0).
- 7.2 Działanie w rozdzielczości ekranu co najmniej 1280x800
- 7.3 Mobilny GIS musi mieć możliwość działania w trybie off-line i on-line.
- 7.4 Mobilny GIS musi prezentować dane z Bazy Centralnej GIS, wgranej uprzednio na urządzenie.
- 7.5 Praca z mobilnym GIS-em będzie możliwa po zalogowaniu.
- 7.6 Mobilny GIS powinien umożliwiać nawigowanie po mapie za pomocą gestów palców, np. zoomowanie, obroty poprzez ruch dwóch palców, przesuwanie mapy poprzez ruch palca. Odświeżanie danych przy wykonywaniu tych akcji powinno być płynne i nie może trwać dłużej niż 1 sekundę przy włączeniu widoczności wszystkich warstw wektorowych oraz np. Ortofotomapy.
- 7.7 Mobilny GIS musi umożliwiać włączanie i wyłączanie widoczności poszczególnych warstw wektorowych i rastrowych przez użytkownika aplikacji mobilnej GIS.
- 7.8 Mobilny GIS musi mieć możliwość zaznaczania/identyfikacji wybranych obiektów GIS w ramach dostępnych warstw.
- 7.9 Mobilny GIS musi mieć możliwość odczytania danych opisowych dla zaznaczonego obiektu zdefiniowanych w ramach projektu aplikacji mobilnej.
- 7.10 Mobilny GIS musi mieć narzędzie do wyszukiwania obiektów (np. po numerze, adresie), adresów (na podstawie kartoteki adresowej) oraz działek. Wyszukiwanie

- nie powinno trwać dłużej niż 2 sekundy.
- 7.11 Mobilny GIS musi umożliwić prezentację/edycję informacji o awariach na sieci wraz z możliwością podłączania zdjęć do awarii wykonanych aparatem wbudowanym w urządzenie (możliwość podłączenia wiele zdjęć do jednej awarii). Akcja musi być dostępna bezpośrednio z formularza danej awarii.
- 7.12 Po stronie systemu mobilnego musi istnieć możliwość zmiany danych awarii zgłoszonej po stronie Systemu Centralnego.
- 7.13 Mobilny GIS musi mieć możliwość automatycznej wymiany informacji o awariach wraz z tabelami powiązanymi pomiędzy urządzeniami mobilnymi a Centralną Bazą GIS poprzez sieć komórkową.
- 7.14 Mobilny GIS musi mieć możliwość "na żądanie" synchronizacji (pobrania i wysłania) informacji poprzez sieć wi-fi z Bazy Centralnej GIS w zakresie:
- a) awarii wraz z niezbędnymi tabelami powiązanymi,
 - b) warstw wektorowych wraz z załącznikami,
 - c) podkładów rastrowych oraz danych Open Street Map,
 - d) użytkowników Systemu wraz z danymi niezbędnymi do logowania.
- 7.15 Synchronizacja będzie przyrostowa tzn., że będą wymieniane tylko te dane, które są różne pomiędzy danymi wgranymi na tablet a centralną bazą danych GIS.
- 7.16 Mobilny GIS musi posiadać narzędzie analizy obszaru odcięcia sieci w przypadku wystąpienia awarii na wybranym odcinku (wskazanie zasuw do zamknięcia oraz odciętych przyłączy wodociągowych). Wskazane zasuw oraz przyłącza zostaną wyróżnione kolorem innymi niż kolor sieci nieobjęty awarią oraz dodatkowo w drugiej połowie ekranu wyświetlić listę tych zasuw oraz przyłączy wraz z ich atrybutami,
- 7.17 Mobilny GIS musi posiadać narzędzia do pomiaru liniowego oraz powierzchniowego.
- 7.18 System musi umożliwiać lokalizację urządzenia przy użyciu systemu navi-gacji satelitarnej GPS.
- 7.19 Mobilny GIS może być licencjonowany tylko ze względu na liczbę urządzeń a nie liczbę użytkowników.
- 7.20 Instalacja oraz aktualizacja oprogramowania Mobilnego GIS ma być zdalna oraz automatyczna, np. poprzez wskazanie przez użytkownika linku do pliku instalacyjnego umieszczonego na serwerze Zamawiającego.
- 7.21 Uprawnieni użytkownicy muszą mieć możliwość zlokalizowania poszczególnych urządzeń (tabletów) na mapie branżowej po stronie systemu Centralnego.
- 7.22 Mobilny GIS musi zawierać funkcjonalność wspierającą pomiary urządzeniem klasy GNSS w zakresie odczytywania współrzędnych punktów charakterystycznych ukształtowania terenu z mapy mobilnej i ich transferu do urządzenia w celu ich wytyczenia, a także prezentacji wyników pomiarów urządzeniem GNSS na-mapie mobilnej.
- 7.23 Mobilny GIS powinien umożliwiać zapisywanie widoków mapy z poczynionymi adnotacjami w formie zorientowanych geograficznie szkiców.
- 7.24 Mobilny GIS ma umożliwiać symulowanie zatorów na sieci kanalizacyjnej - podświetlenie obszaru/sieci zagrożonych "cofka" analogicznie jak dla systemu www
- 7.25 Mobilny GIS ma posiadać dostęp do modułu zleceń, przeglądu hydrantów, planogramów z urządzenia (opis wykonania zlecenia, funkcjonalność wykonania zdjęć bezpośrednio z obsługiwanej zleceń - widoczne w systemie centralnym automatycznie po synchronizacji, obsługa podpisu elektronicznego, itp.). Obsługa awarii/zleceń bezpośrednio z tabletu bez konieczności drukowania

- dokumentów oraz map.
- 7.26 Możliwość podłączanie zdjęć do obiektów i zleceń zrobionych aparatem wbudowanym w urządzenia mobilne - wykonywanie zdjęć bezpośrednio z poziomu formatki zlecenia, przeglądu, itp.
- 7.27 Mobilny GIS ma posiadać możliwość współpracy z zewnętrznymi urządzeniami RTK-GPS ("GPS geodezyjny").

8. Dodatkowe wymagania Zamawiającego:

8.1. W ramach świadczenia 5-letniego serwisu gwarancyjnego, zakres prac obejmować będzie:

- a) Zapewnienie poprawnego działania Systemu.
- b) Stały audyt nad Systemem w zakresie jego zgodności z obowiązującymi przepisami oraz przygotowanie nowych wersji Systemu w przypadku zmiany lub wprowadzenia nowych przepisów.
- c) Instalacja poprawek Systemu.
- d) Upgrade Systemu oraz jego modułów do najbardziej aktualnych wersji.
- e) Zaimplementowanie obsługi kopii zapasowych danych i przywracania danych w razie awarii Systemu.
- f) W przypadku awarii Systemu wykonać jego naprawę.

8.2. Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) Wykonywania usług będących przedmiotem zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami i posiadaną wiedzą techniczną.
- b) Kontaktowania się w sprawach szczegółowych z upoważnionymi osobami Zamawiającego.
- c) Niezwłocznego wykonania prac w zakresie:
 - a. bieżącego usuwania usterek,
 - b. usuwania zagrożeń w utrzymaniu ciągłości pracy Systemu.
- d) Niezwłocznego informowania Zamawiającego o występujących nieprawidłowościach oraz zagrożeniach w eksploatowanym Systemie.
- e) Zachowania należytej ostrożności w kwestii ochrony danych gromadzonych w Systemie.

9. Wymagania dla firm

9.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności, lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

9.2. Ponadto muszą posiadać odpowiednią wiedzę i doświadczenie.

- a) Za spełniającego powyższy warunek uznany będzie Wykonawca który: wykaże się wdrożeniem co najmniej 2 systemów informacji przestrzennej GIS zintegrowanych z systemem ZSI (w tym biling, wodomierzownia, finansowo-księgowy, BOK), których wartość każdego była większa od 250 tys. zł brutto - wykaże się co najmniej jednym wdrożeniem systemu informatycznego GIS w przedsiębiorstwach/ podmiotach realizujących działania z zakresu wodociągowo-kanalizacyjnego obejmujące zasilanie systemu danymi z Miejskich, lub Powiatowych Ośrodków Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej i dostarczeniem oprogramowania do obsługi wymiany danych.
- b) Za spełniający powyższy warunek uznany będzie Wykonawca który dysponuje

odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

- Kierownik wdrożenia systemu GIS: wykształcenie wyższe informatyczne z doświadczeniem co najmniej 5 letnim przy kierownictwie projektami informatycznymi, w tym co najmniej dwoma wdrożeniami systemów informacji przestrzennej GIS zintegrowanymi z systemem ZSI (w tym biling, finansowo-księgowy, BOK) działającym w przedsiębiorstwie sieciowym,
- Programista GIS – co najmniej 3 osoby z wykształceniem wyższym informatycznym z 3 letnim doświadczeniem we wdrażaniu systemów informacji przestrzennej w przedsiębiorstwach sieciowych.

Na potwierdzenie tego warunku należy przedłożyć wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi ich wykształcenie (dyplomy ukończenia uczelni), doświadczenie zawodowe (referencje, certyfikaty, oświadczenia).

10. Wymagania dla urządzeń pomiarowych – klasa GNSS

- Obsługa przez odbiornik wszystkich konstelacji satelitarnych – wersja GNSS (GPS+GLONASS+BEIDOU+Galileo+QZSS+SBAS)
- Pełna kompatybilność z sieciami RTK/RTN (ASG-EUPOS)
- Praca odbiorników w technologii GNSS-centrycznej
- Praca odbiorników na dwóch częstotliwościach L1 i L2
- odporność odbiorników na trudne warunki terenowe – IP67
- praca kontrolera pod systemem operacyjnym Windows Embedded Handheld 6.5
- ekran kontrolera nie mniejszy niż 4”
- procesor kontrolera 1GHz
- pamięć wewnętrzna nie mniejsza niż 16 GB
- zainstalowane oprogramowanie na kontrolerze powinno wspierać pomiary typu GIS, oraz pomiary typu geodezyjnego.
- oprogramowanie kontrolera powinno obsługiwać formaty GIS m.in. SHP, DXF, JPG, TIF, oraz serwisy WMS, TMS.

11. Wymagania dla urządzeń sieciowych Access Point:

- typ urządzenia: wewnątrzbudynkowe;
- ilość modułów nadawczo-odbiorczych w urządzeniu: min. 2 radia;
- częstotliwość pracy: min.: 2,4 GHz oraz 5 GHz;
- przepustowość: min 300Mb/s;
- zasilanie : PoE (należy dostarczyć zasilacz i power injector);
- zarządzanie: centralne zarządzanie urządzeniami poprzez firewall Fortigate;
- obsługiwane standardy min: 802.11a, 802.11b, 802.11e, 802.11g, 802.11h, 802.11i, 802.11j, 802.11n, 802.11x, 802.3af, 802.11ac
- wsparcie: Gwarancja na urządzenie oraz możliwość aktualizacji oprogramowania wewnętrznego przez 5 lat.

12. Wymagania dla urządzeń typu tablet:

- wielkość ekranu co najmniej 9,1” (rozdzielczość min. 1280x800 px),
- system operacyjny Android wersja min 6.0;
- aparat fotograficzny 5 megapiksela z funkcją geotagowania,

- procesor min czterordzeniowy;
- pamięć RAM min 3GB,
- pamięć wewnętrzna min 32 GB,
- łączność: A-GPS, Bluetooth 4.1, WIFI
- modem LTE, 4G
- akumulator min 6000mAh,
- karta pamięci microSDHC, klasa 10, pojemność 128GB,
- wodoodporność IP65
- dedykowane etui
- gwarancja min 3 lata

10. Warunki ubezpieczenia

1. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć, najpóźniej w dniu podpisania Umowy, polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w trakcie realizacji zadania pn.: „Wdrożenie mobilnego systemu GIS”, powstałe w związku z realizacją zadania określonego w kontrakcie, przy sumie gwarancyjnej nie mniejszej niż 1.000.000,00 PLN na jeden i wszystkie wypadki w okresie ubezpieczenia, spełniającą poniższe warunki:

- 1) Zakres ubezpieczenia obejmuje odpowiedzialność cywilną deliktową i kontraktową osób objętych ubezpieczeniem, w tym także przypadek zbiegu roszczeń ze wskazanych reżimów odpowiedzialności, za szkody na osobie lub w mieniu, a także szkody polegające na powstaniu czystej straty finansowej. Ubezpieczenie obejmuje szkody oraz ich następstwa, w tym utracone korzyści, które poszkodowany mógłby uzyskać, gdyby szkody mu nie wyrządzono. Zakresem ubezpieczenia objęte są także szkody wyrządzone na skutek rażącego niedbalstwa.
- 2) Obligatoryjne rozszerzenia zakresu ubezpieczenia:
 - a) odpowiedzialność cywilna za szkody wyrządzone przez podwykonawców Ubezpieczonego – limit do wysokości sumy gwarancyjnej,
 - b) odpowiedzialność cywilna za szkody powstałe po wykonaniu pracy lub usługi wynikłe z nienależytego wykonania zobowiązania – limit do wysokości sumy gwarancyjnej,
 - c) odpowiedzialność cywilna za szkody wyrządzone w związku z wprowadzeniem produktu do obrotu – limit do wysokości sumy gwarancyjnej,
 - d) odpowiedzialność cywilna za czyste straty finansowe, rozumiane jako szkody majątkowe, niewynikające ze szkody w mieniu lub szkody osobowej, w tym czyste straty finansowe związane ze świadczeniem usług informatycznych (w szczególności: instalacja, integracja, uruchomienie oprogramowania, szkolenia i usługi techniczne) – limit sumy gwarancyjnej co najmniej 500.000,00 PLN,

„Wdrożenie mobilnego systemu GIS”

2. Udziały własne, franszyzy i wyłączenia odpowiedzialności dopuszczalne są jedynie w zakresie zgodnym z aktualną dobrą praktyką rynkową, uwzględniającą należyte zabezpieczenie interesów Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kwot nieuznanych przez zakład ubezpieczeń, udziałów własnych i fransyz, a także wyczerpanych limitów odpowiedzialności do pełnej kwoty roszczenia poszkodowanego lub likwidacji zaistniałej szkody.
4. Wymóg zawarcia umowy ubezpieczenia będzie uważany za spełniony, jeśli Wykonawca, najpóźniej w dniu podpisania umowy przedłoży polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, zgodnie z zakresem realizowanego kontraktu. Wykonawca przedłoży polisę wraz z potwierdzeniem opłacenia wymagalnych rat składek.
5. Wykonawcy zobowiązany jest do utrzymania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, spełniającego wyżej wymienione warunki, przez cały okres realizacji inwestycji, w tym w okresie gwarancji i rękojmi, . Jednocześnie w przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w trakcie realizacji inwestycji, Wykonawca zobowiązany jest nie później niż 7 dni przed wygaśnięciem okresu ubezpieczenia przedłożyć Zamawiającemu, polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na kolejny okres. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży potwierdzenia opłacenia wszystkich wymagalnych składek ubezpieczeniowych.

Niniejsza specyfikacja techniczna przeznaczona jest do wykorzystania jako załącznik opisujący przedmiot zamówienia w procedurach związanych z realizacją postępowania przetargowego.