

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:299754-2013:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Szczecin: Usługi związane z odpadami
2013/S 173-299754**

Ogłoszenie o zamówieniu – zamówienia sektorowe

Usługi

Dyrektywa 2004/17/WE

Sekcja I: Podmiot zamawiający

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

ul. M. Goliś 10

Osoba do kontaktów: Agnieszka Skotnicka

71-682 Szczecin

POLSKA

Tel.: +48 914426276

Adresy internetowe:

Ogólny adres podmiotu zamawiającego: www.zwik.szczecin.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dynamicznego systemu zakupów)

można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Sektor wodny

I.3) Udzielenie zamówienia w imieniu innych podmiotów zamawiających

Podmiot zamawiający dokonuje zakupu w imieniu innych podmiotów zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez podmiot zamawiający:

Usługa gospodarowania (załadunek, transport i przetwarzanie) odpadów z komunalnej oczyszczalni ścieków

Zdroje i z oczyszczalni Pomorzany w Szczecinie w podziale na: - Pakiet nr 1: Usługa gospodarowania

(załadunek, transport i przetwarzanie) osadu ustabilizowanego kod 19 08 05 lub usługa gospodarowania

(załadunek, transport i przetwarzanie) popiołu i żużla ze spalania osadów ściekowych kod 19 01 12 z

oczyszczalni Pomorzany, - Pakiet nr 2: Usługa gospodarowania (załadunek, transport i przetwarzanie) placka

filtracyjnego z czyszczenia gazów odlotowych kod 19 01 05* z oczyszczalni Pomorzany, - Pakiet nr 3: Usługa

gospodarowania (załadunek, transport i przetwarzanie) osadu ustabilizowanego kod 19 08 05 z oczyszczalni

Zdroje

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 27: Inne usługi

Kod NUTS PL,PL424

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu:

1. Przedmiotem zamówienia jest „Usługa gospodarowania (załadunek, transport i przetwarzanie) odpadów z komunalnej oczyszczalni ścieków Zdroje i z oczyszczalni Pomorzany w Szczecinie w podziale na pakiety. 2. Zakres zamówienia obejmuje:

- Pakiet nr 1: Usługa gospodarowania (załadunek, transport i przetwarzanie) osadu ustabilizowanego kod 19 08 05 lub usługa gospodarowania (załadunek, transport i przetwarzanie) popiołu i żużla ze spalania osadów ściekowych kod 19 01 12 z oczyszczalni Pomorzany

- Pakiet nr 2: Usługa gospodarowania (załadunek, transport i przetwarzanie) płacka filtracyjnego z czyszczenia gazów odlotowych kod 19 01 05* z oczyszczalni Pomorzany

- Pakiet nr 3: Usługa gospodarowania (załadunek, transport i przetwarzanie) osadu ustabilizowanego kod 19 08 05 z oczyszczalni Zdroje

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

90500000, 90511000, 90512000, 90513900, 90513700

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

II.1.8) Informacje o częściach zamówienia

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:

II.2.2) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Rozpoczęcie 1.1.2014 Zakończenie 31.12.2014

Informacje o częściach zamówienia

Część nr: 1

Nazwa: Pakiet nr 1: Usługa gospodarowania (załadunek, transport i przetwarzanie) osadu ustabilizowanego kod 19 08 05 lub usługa gospodarowania (załadunek, transport i przetwarzanie) popiołu i żużla ze spalania osadów ściekowych kod 19 01 12 z oczyszczalni Pomorzany

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

90500000, 90511000, 90512000, 90513900, 90513700

3) Wielkość lub zakres:

Ilość osadów ściekowych, która zostanie przekazana do gospodarowania w przedmiotowym postępowaniu wynosi 15.000 Mg/rok i 1.800 Mg/rok popiołu i żużla.

Część nr: 2

Nazwa: Pakiet nr 2: Usługa gospodarowania (załadunek, transport i przetwarzanie) placza filtracyjnego z czyszczenia gazów odlotowych kod 19 01 05* z oczyszczalni Pomorzany

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

90500000, 90511000, 90512000, 90513900, 90513700

3) **Wielkość lub zakres:**

Ilość odpadu, która zostanie przekazana do gospodarowania: 300 Mg/rok.

Część nr: 3

Nazwa: Pakiet nr 3: Usługa gospodarowania (załadunek, transport i przetwarzanie) osadu ustabilizowanego kod 19 08 05 z oczyszczalni Zdroje

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

90500000, 90511000, 90512000, 90513900, 90513700

3) **Wielkość lub zakres:**

Ilość osadu, która zostanie przekazana do gospodarowania: 5000 Mg.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

1. Wadium należy wnieść w wysokości:

a) Pakiet 1 – 30 000,00 złotych;

b) Pakiet 2 – 5 000,00 złotych;

c) Pakiet 3 – 17 000,00 złotych;

w terminie do dnia 16 października 2013r. do godziny 09:45. Decyduje moment wpływu środków do zamawiającego.

W przypadku, gdy wykonawca składa ofertę na więcej niż jeden pakiet, wówczas ma obowiązek wnieść wadium w wysokości odpowiadającej sumie wysokości wadium przewidzianych dla tych pakietów.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.

2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców.

Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.

4. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:

1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ;

2) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:

a) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: odpis z właściwego rejestru, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, informacja z KRK, ZUS itp. – składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.

b) jeżeli jednak podmiot występujący wspólnie (spółka cywilna) na podstawie odrębnych przepisów, dla celów podatkowych lub związanych z ubezpieczeniami jest traktowany jako jeden podmiot (jedna jednostka

organizacyjna) – dokumenty dotyczące ubezpieczeń, podatków i opłat powinien złożyć niezależnie ten podmiot.

c) dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, wykaz najważniejszych robót budowlanych, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu itp. składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną,

d) kopie dokumentów dotyczących każdego z wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych wykonawców.

5. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 4.

6. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:

- 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
- 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
- 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękopisami.

III.1.4) Inne szczególne warunki:

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) Warunki udziału

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy mają obowiązek złożyć następujące dokumenty:

1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ, W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną wykonawca musi złożyć oddzielne zaświadczenia dla każdego ze współników oraz oddzielne na spółkę.

4) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie

zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną wykonawca musi złożyć oddzielne zaświadczenia dla każdego ze współników oraz oddzielne na spółkę.

5) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku oferty wspólnej ww. informację składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

6) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. informację składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy mają obowiązek także złożyć:

Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ,

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną

3. Wykonawcy zagraniczni

1). Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 ppkt 2 – 4 i 6 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

2). Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 ppkt 5 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy.

3). Dokumenty, o których mowa w ppkt 1 lit. a i c oraz ppkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ppkt 1 lit. b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4). Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 1 i 2 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Ppkt 3 stosuje się odpowiednio.

5). Jeśli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

6). Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale V pkt 4 ppkt 2 siwz składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzające odpowiednio, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

7). W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów złożonych przez wykonawcę, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku:

zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania warunku. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów złożonych przez wykonawcę, na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

2. Każdy z wykonawców w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 1 ma obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, według wzoru, stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ,

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz dokumenty dotyczące:

1) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,

3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,

4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

4. W przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 3, przedkładane przez wykonawcę kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

III.2.3) Kwalifikacje techniczne

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający przytaczając zapisy jednej ustawy, datę ogłoszenia i publikator przywołuje raz, przy pierwszym powoływaniu się da dany akt.

— dot. pakietów 1:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do prowadzenia działalności dla odpadów:

a) kodzie 19 08 05 (ustabilizowany osad ściekowy):

— zezwolenie na przetwarzanie odpadów, o którym mowa w art. 41 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz.21)

oraz

— zezwolenie na transport odpadów, z zastrzeżeniem art. 233 ustawy o odpadach lub

— wpis do rejestru, o którym mowa w art. 50 ust. 1 pkt 5 lit. b ustawy o odpadach

oraz

b) o kodzie 19 01 12 (popioły i żużle):

— zezwolenie na zbieranie lub przetwarzanie odpadów, o którym mowa w art.41 ustawy o odpadach lub

— wpis do rejestru, o którym mowa w art. 50 ust.1 pkt 5 lit.a ustawy o odpadach

oraz

— zezwolenie na transport odpadów, z zastrzeżeniem art.233 ustawy o odpadach lub

— wpis do rejestru, o którym mowa w art. 50 ust. 1 pkt 5 lit.b ustawy o odpadach

— dot. pakietu 2:

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku:

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada następujące uprawnienia do prowadzenia działalności:

— zezwolenie na zbieranie lub przetwarzanie odpadów, o którym mowa w art.41 ustawy o odpadach lub

— wpis do rejestru, o którym mowa w art. 50 ust.1 pkt.5 lit.a ustawy o odpadach

oraz

— zezwolenie na transport odpadów, z zastrzeżeniem art.233 ustawy o odpadach lub

— wpis do rejestru, o którym mowa w art. 50 ust. 1 pkt 5 lit.b ustawy o odpadach.

— dot. pakietu 3:

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada następujące uprawnienia do prowadzenia działalności:

— zezwolenie na przetwarzanie odpadów, o którym mowa w art. 41 ustawy o odpadach

oraz

— zezwolenie na transport odpadów, z zastrzeżeniem art. 233 ustawy o odpadach lub

— wpis do rejestru, o którym mowa w art. 50 ust. 1 pkt 5 lit. b ustawy o odpadach

2) posiadania wiedzy i doświadczenia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania warunku.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku: zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełniania warunku

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów złożonych przez wykonawcę, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

2. Każdy z wykonawców w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1 ma obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, według wzoru, stanowiącego załącznik nr 3 do siwz,

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.

2) dot. pakietu nr 1 dla odpadów:

a) o kodzie 19 08 05 (ustabilizowany osad ściekowy):

— zezwolenie na przetwarzanie odpadów, o którym mowa w art. 41 ustawy o odpadach

oraz

— zezwolenie na transport odpadów, z zastrzeżeniem art. 233 ustawy o odpadach

lub

— wpis do rejestru, o którym mowa w art. 50 ust.1 pkt 5 lit.b ustawy o odpadach

oraz

b) o kodzie 19 01 12 (popioły i żużle):

— zezwolenie na zbieranie lub przetwarzanie odpadów, o którym mowa w art. 41 ustawy o odpadach

lub

— wpis do rejestru, o którym mowa w art. 50 ust.1 pkt 5 lit.a ustawy o odpadach

oraz

— zezwolenie na transport odpadów, z zastrzeżeniem art. 233 ustawy o odpadach

lub

— wpis do rejestru, o którym mowa w art. 50 ust.1 pkt 5 lit.b ustawy o odpadach.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa ten z Wykonawców składających ofertę wspólną, który w ramach konsorcjum odpowiada za spełnienie tego warunku

— dot. pakietu nr 2:

— zezwolenie na zbieranie lub przetwarzanie odpadów, o którym mowa w art. 41 ustawy o odpadach

lub

— wpis do rejestru, o którym mowa w art. 50 ust.1 pkt 5 lit.a ustawy o odpadach

oraz

— zezwolenie na transport odpadów, z zastrzeżeniem art. 233 ustawy o odpadach

lub

— wpis do rejestru, o którym mowa w art. 50 ust.1 pkt 5 lit.b ustawy o odpadach.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa ten z Wykonawców składających ofertę wspólną, który w ramach konsorcjum odpowiada za spełnienie tego warunku

— dot. pakietu nr 3:

— zezwolenie na przetwarzanie odpadów, o którym mowa w art. 41 ustawy o odpadach

oraz

— zezwolenie na transport odpadów, z zastrzeżeniem art. 233 ustawy o odpadach

lub

— wpis do rejestru, o którym mowa w art. 50 ust.1 pkt 5 lit.b ustawy o odpadach

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa ten z Wykonawców składających ofertę wspólną, który w ramach konsorcjum odpowiada za spełnienie tego warunku

W przypadku wykonawców, którzy złożą ofertę na pakiety nr 1 i 3 w zakresie odpadu o kodzie 19 08 05, z załączonych zezwoleń - musi wynikać prawo do gospodarowania tym odpadem w łącznej ilości wynikającej z obu pakietów!!!

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz dokumenty dotyczące:

- 1)zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2)sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- 3)charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- 4)zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

4.W przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 3 przedkładane przez wykonawcę kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarty

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Najniższa cena

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez podmiot zamawiający:

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

nie

IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 15.10.2013 - 15:00

Dokumenty odpłatne: nie

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

16.10.2013 - 09:45

- IV.3.5) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 16.10.2013 - 10:00
Miejscowość
Szczecin

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**
I. Inne dokumenty wymagane przez zamawiającego :
1) oferta cenowa, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do siwz, zgodnie z Rozdziałem I pkt 3 siwz;
w przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument
2) odpowiednie pełnomocnictwa;
tylko w sytuacjach określonych w Rozdziale I pkt 5 zdanie 2 siwz lub w przypadku składania oferty wspólnej
(Rozdział III pkt 1 siwz)
3) oświadczenie według wzoru stanowiącego element załącznika nr 1. do siwz wskazujące część
zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom (jeżeli wykonawca przewiduje udział
podwykonawców);
w przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument
4) oświadczenie o planowanym sposobie gospodarowania odpadami, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do
siwz
w przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument
II. Zmiany umowy.
1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza następujące zmiany w umowie:
1) Zmiany umowy będą mogły być wprowadzane w związku z zaistnieniem okoliczności, których wystąpienia
Zamawiający ani Wykonawca nie przewidywali w chwili zawierania umowy. Wskazane powyżej okoliczności
nie mogą być wywołane ani przez Zamawiającego, ani przez Wykonawcę, ani przez nich zawnione i
muszą wywoływać ten skutek, iż umowa nie może być wykonana wedle pierwotnej treści, w szczególności
z uwagi na rażącą stratę grożącą Zamawiającemu bądź Wykonawcy lub niemożność osiągnięcia celu
umowy. Okoliczności powyższe odnosić się mogą w szczególności do: wystąpienia zmian stanu prawnego,
gwałtownej dekonunktury, kryzysów finansowych w skali ponadpaństwowej, powszechnej niedostępności
surowców, konieczności uwzględnienia wpływu ewentualnych prac dodatkowych i zamiennych na realizację
przedmiotu umowy. W powyższej sytuacji, Zamawiający i Wykonawca, mając na uwadze poszanowanie
wzajemnych interesów, zasady równości stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodny
zamiar wykonania przedmiotu umowy, określą w niezbędnym zakresie wpływ powyższych okoliczności na
dotychczasowe prawa i obowiązki;
2) Zamawiający dopuszcza w trakcie obowiązywania umowy, możliwość zmiany zaoferowanego sposobu
gospodarowania odpadem. Zaproponowany przez Wykonawcę nowy sposób gospodarowania odpadem nie

może być jednak sprzeczny ze sposobem gospodarowania przewidzianym w SIWZ. Ponadto Wykonawca musi posiadać zezwolenie na gospodarowanie odpadem w zaproponowany sposób. Cena za wykonanie przedmiotu Umowy nie ulegnie w takim wypadku zwiększeniu, natomiast może ona ulec zmniejszeniu w sytuacji zaproponowania sposobu zagospodarowania odpadu, z którym wiąże się mniejsze koszty ponoszone przez Wykonawcę. W takiej sytuacji Wykonawca występując z propozycją zmiany umowy zobligowany będzie przedstawić Zamawiającemu szczegółową strukturę ponoszonych kosztów.

3) Niezależnie od powyższego, Zamawiający i Wykonawca dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych stron ujawnionych w rejestrach publicznych, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy,

w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie przedmiotu umowy. W takiej sytuacji, Zamawiający i Wykonawca wprowadzą do umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe jego brzmienie bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy;

4) Wszelkie zmiany wprowadzane do umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa, w tym w szczególności art. 140 ust. 3 ustawy oraz zasad ogólnych rządzących zamówieniami publicznymi.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA

VI.4.2) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie określonym w art. 182 ustawy.

3. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

5.9.2013