



Zakład Wodociągów  
i Kanalizacji Sp. z o.o.  
w Szczecinie  
ul. Maksymiliana Golisza 10  
71-682 Szczecin  
tel. 091 422 12 61  
fax 091 422 12 58

[zwik@zwik.szczecin.pl](mailto:zwik@zwik.szczecin.pl)  
[www.zwik.szczecin.pl](http://www.zwik.szczecin.pl)

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

*dla zamówienia sektorowego o wartości nie przekraczającej  
400.000 euro pod nazwą:*

### **„SUKCESYWNA DOSTAWA NAWIERTEK ORAZ SKRZYNEK ULICZNYCH ZASUWOWYCH I HYDRANTOWYCH ŻELIWNYCH, I POLIETYLENOWYCH PEHD”**

ZATWIERDZAM:

.....

#### **Podstawa prawna:**

Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010r., Nr 113 poz. 759 ze zm.) na podstawie art. 133 ust. 1 w zw. z art. 132 ust. 1 pkt 4 i ust. 2 ustawy

**SPIS TREŚCI :**

|                     |                                                                                                             |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Rozdział I</b>   | Informacje o postępowaniu                                                                                   |
| 1.                  | Zamawiający                                                                                                 |
| 2.                  | Tryb postępowania o udzielenie zamówienia                                                                   |
| <b>Rozdział II</b>  | Opis przedmiotu zamówienia z podziałem na zadania                                                           |
| 1.                  | Przedmiot zamówienia                                                                                        |
| 2.                  | Zakres zamówienia                                                                                           |
| 3.                  | Termin realizacji zamówienia                                                                                |
| <b>Rozdział III</b> | Instrukcja dla wykonawców                                                                                   |
| 1.                  | Opis sposobu przygotowania oferty                                                                           |
| 2.                  | Odrzucenie ofert                                                                                            |
| 3.                  | Informacje dotyczące wykluczenia wykonawcy z postępowania                                                   |
| 4.                  | Warunki udziału w postępowaniu i warunki odnośnie przedmiotu zamówienia                                     |
| 5.                  | Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą |
| 6.                  | Wadium                                                                                                      |
| 7.                  | Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)                   |
| 8.                  | Miejsce i termin składania ofert                                                                            |
| 9.                  | Miejsce i termin otwarcia ofert                                                                             |
| 10.                 | Informacja o trybie otwarcia i oceny ofert                                                                  |
| 11.                 | Okres związania ofertą                                                                                      |
| 12.                 | Kryteria i sposób oceny ofert                                                                               |
| 13.                 | Informacja o sposobie złożenia ofert dodatkowych przez Wykonawców, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty  |
| 14.                 | Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy                                                              |
| 15.                 | Zawarcie umowy                                                                                              |
| 16.                 | Informacja o podwykonawcach                                                                                 |
| 17.                 | Informacja o unieważnieniu postępowania.                                                                    |

**Rozdział IV Formularze i załączniki**

|                   |   |                                       |
|-------------------|---|---------------------------------------|
| Formularz nr 1    | - | Oferta warunków realizacji zamówienia |
| Oświadczenie nr 1 | - | Oświadczenie nr 1 wykonawcy           |
| Oświadczenie nr 2 | - | Oświadczenie nr 2 wykonawcy           |
| Załącznik nr 1    | - | Wzór umowy wykonania zamówienia       |

## **Rozdział I: INFORMACJE O POSTĘPOWANIU**

### **1. Zamawiający:**

**Zakład Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o.**

**ul. M. Goliś 10**

**71 – 682 Szczecin**

**NIP 851-26-24-854**

[www.zwik.szczecin.pl](http://www.zwik.szczecin.pl)

Wpisany w Krajowym Rejestrze Sądowym pod nr 0000063704 w Sądzie Rejonowym Szczecin – Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego.

Kapitał zakładowy – 216.686.000,00

tel.: (091) 422 61 66 fax: (091) 422 12 58

### **2. Tryb postępowania o udzielenie zamówienia**

#### **Przetarg nieograniczony**

Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 ze zm.)

## **Rozdział II: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA Z PODZIAŁEM NA ZADANIA:**

### **1. Przedmiotem zamówienia jest:**

#### **ZADANIE NR 1**

Sukcesywna dostawa nawiertek w asortymencie i ilościach określonych w formularzu nr 1 – ofercie warunków wykonania zamówienia.

#### **Rozwiązania techniczno – materiałowe nawiertek**

- 1.1. Korpus wykonany z żeliwa sferoidalnego minimum GGG 40 (EN-GJS-400-15)
- 1.2. Kabłąk (obejma, taśma) na rurę stalową, żeliwną, AC – wykonane wyłącznie ze stali nierdzewnej z izolującą podkładką gumową,
- 1.3. Kabłąk (obejma) na rurę PVC-U wykonany z PVC-U, PP, PE lub żeliwa sferoidalnego min. GGG40. Kabłąk w wykonaniu z żeliwa sferoidalnego winien być wyposażony w izolującą podkładkę gumową na całości.
- 1.4. Elementy łączące korpus z kabłąkiem wykonane ze stali nierdzewnej
- 1.5. Korpus zaworu kąтового wykonany z mosiądzu prasowanego ewentualnie z polyoxymetylenu - nie dopuszcza się innych wykonania materiałowych.
- 1.6. Korpus zaworu prostego (zasuwa odcinająca) do poziomego nawiercania wykonany z mosiądzu prasowanego lub polyoxymetylenu lub żeliwa sferoidalnego minimum GGG 40 (EN-GJS-400-15)

- 1.7. Ochrona antykorozyjna wszystkich elementów żeliwnych za pomocą farby z proszków epoksydowych lub EKB, grubość powłoki ochronnej min 250  $\mu\text{m}$ ,
- 1.8. Wrzeciono zaworu kąowego i zaworu prostego wykonane ze stali nierdzewnej, gwint walcowany, w części uszczelniającej wrzeciono polerowane.
- 1.9. Zawór kąowy oraz zawór prosty, winien posiadać minimum 2 główne oringi
- 1.10. Gwint zaworu kąowego oraz prostego w miejscu połączenia z opaską wynosi 1½" lub 2" i jest prosty (cylindryczny), natomiast odejście zarówno z zaworu kąowego oraz z zasuwki bocznej wynosi 1½"
- 1.11. Nie dopuszcza się stosowania zaworów zamykających ćwierćobrotowych
- 1.12. Zawór w miejscu połączenia z opaską uszczelniony za pomocą uszczelki. Nie dopuszcza się uszczelniania na gwincie (w postaci kleju, taśmy teflonowej lub konopi)
- 1.13. Montaż zaworu kąowego w opasce winien umożliwiać regulację zaworu względem osi rurociągu.
- 1.14. Zawór kąowy oraz zawór prosty połączony bezpośrednio z opaską za pomocą gwintu cylindrycznego GW/GZ lub za pomocą mosiężnego elementu np. (nypel) z gwintem GZ/GZ stanowiący element kompletu nawiertki (dotyczy rozwiązań materiałowych wymagających takiego sposobu połączenia)
- 1.15. W przypadku zaworów kąowych wykonanych z mosiądzu głowica zaworu powinna być zabezpieczona przed wykręceniem.
- 1.16. Zawór i zasuwka odcinająca zamykana w prawą stronę.
- 1.17. Konstrukcja nawiertki winna umożliwiać dokonanie nawiercenia rurociągu pod ciśnieniem wody 16 bar przy pomocy aparatu nawiercającego.
- 1.18. Nawiercanie rurociągu aparatem nawiercającym odbywać się będzie poprzez zawór kąowy w przypadku zastosowania zaworu mosiężnego, (przy rurach AC, stalowych i żeliwnych) lub przy pomocy frezu nawiercającego (rury PE i PVC-U), a w przypadku zaworów z polyoxymetyleny wiercenie odbywa się poprzez opaskę górną (siedelko), która musi być wyposażona w element zamykający (lizak).
- 1.19. Trzpień łączący teleskopowy, ruchomy, kompatybilny z nawiertką, pasujący zarówno do zaworu kąowego jak i prostego. Rd = 1,3 - 1,8 m.  $\pm$  0,05 m.
- 1.20. W skład kompletnej nawiertki wchodzi następujące elementy:
  - a) opaska górna oraz dolna (siedelko plus obejma, kabłąk)
  - b) zawór kąowy lub prosty
  - c) trzpień teleskopowy kompatybilny z nawiertką
  - d) element łączący zawór kąowy lub zawór prosty z opaską (dotyczy rozwiązań materiałowych wymagających takiego sposobu połączenia)
- 1.21. **Wszystkie elementy składowe kompletnej nawiertki za wyjątkiem elementu łączącego np. (nypel) i trzpienia teleskopowego winny być tego samego producenta. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty na kompletne nawiertki, których poszczególne części (opaska górna oraz dolna), zawór kąowy lub zasuwka boczna są wykonane przez różnych producentów.**

## **ZADANIE NR 2**

Sukcesywna dostawa skrzynek ulicznych zasuwowych i hydrantowych żeliwnych oraz skrzynek ulicznych zasuwowych, i hydrantowych z polietylenu PEHD w asortymencie określonym poniżej:

1. Skrzynka uliczna do wody żeliwna z deklek typu ciężkiego, dekiel z napisem „W”, wykonana zgodnie z DIN 4056, PN-M-74081

Skrzynka o wymiarach (+/- 5 mm):

- wysokość 270mm,
- średnica pokrywy  $\varnothing$  157mm,

- średnica zew. górna skrzynki Ø 190mm,
  - średnica zew. dolna Ø 270mm,
2. Skrzynka uliczna do wody korpus z polietylenu PEHD, wytrzymałość na temperaturę +200° C, dekiel żeliwny typu ciężkiego, dekiel z napisem „W”, wykonana zgodnie z DIN 4056, PN-M-74081
- Skrzynka o wymiarach (+/- 5 mm):
- wysokość 270mm,
  - średnica pokrywy Ø 157mm,
  - średnica zew. górna skrzynki Ø 190mm,
  - średnica zew. dolna Ø 270mm,
3. Podstawy pod skrzynki do wody wykonane z polietylenu PEHD
4. Skrzynka uliczna do hydrantu żeliwna, dekiel typu ciężkiego, dekiel z napisem „HYDRANT” wykonana zgodnie z DIN 4055, PN-M-74082
- Skrzynka o wymiarach (+/- 5 mm):
- wysokość 310mm,
  - średnica zew. górna skrzynki Ø 262 - 367mm,
  - średnica zew. dolna Ø 315 - 420mm,
5. Skrzynka uliczna do hydrantu korpus z polietylenu PEHD, wytrzymałość na temperaturę +200° C, dekiel żeliwny typu ciężkiego, dekiel z napisem „HYDRANT” wykonana zgodnie z DIN 4055, PN-M-74082
- Skrzynka o wymiarach (+/- 5 mm):
- wysokość 310mm,
  - średnica zew. górna skrzynki Ø 262 - 367mm,
  - średnica zew. dolna Ø 315 - 420mm,
6. Podstawy pod skrzynki hydrantowe wykonane z polietylenu PEHD

Zamawiający zastrzega sobie prawo zrealizowania zamówienia w mniejszych ilościach niż zostały przewidziane w zadaniu nr 1, zadaniu nr 2 formularza nr 1 – ofercie warunków wykonania zamówienia. Ostateczna ilość wynikać będzie z zamówień złożonych przez Zamawiającego w okresie trwania umowy. Realizacja przedmiotu zamówienia w mniejszych ilościach nie będzie powodować żadnych roszczeń po stronie wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.

## **2. Zakres zamówienia obejmuje:**

Sukcesywne dostawy skrzynek ulicznych zasuwowych i hydrantowych żeliwnych, i polietylenowych PEHD wraz z podstawami oraz nawiertak do Magazynu Głównego ZWiK Spółka z o. o. przy ul. Szczawiowej 9 - 14 w Szczecinie. W okresie obowiązywania umowy dostawy będą realizowane na podstawie zamówień składanych przez uprawnionego pracownika Działu Zaopatrzenia i Gospodarki Materialowej. Zamówienia będą składane pismem lub faksem oraz będą określały asortyment i ilości wynikające z bieżących potrzeb Zamawiającego. Dostawy będą realizowane w terminie do 3 dni od daty złożenia zamówienia w godzinach 7<sup>30</sup>-14<sup>30</sup>. Wykonawca potwierdzi przyjęcie zamówienia do realizacji pismem, faksem lub drogą elektroniczną.

### 3. Termin realizacji zamówienia:

Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta na okres 12 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy.

## Rozdział III: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

### 1. Opis sposobu przygotowania oferty.

#### 1.1. Prawidłowo złożona oferta zawiera następujące dokumenty:

- a) dowód wniesienia wadium;
- b) ofertę warunków wykonania zamówienia (formularz nr 1);
- c) oświadczenie nr 1 Wykonawcy;
- d) oświadczenie nr 2 Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 4.1. rozdziału III SIWZ;
- e) aktualny odpis z właściwego rejestru (Krajowy Rejestr Sądowy), lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej;
- f) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego;
- g) aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału ZUS;
- h) pełnomocnictwo w przypadku, o którym mowa w pkt. 1.1.3 oraz 1.1.11;
- i) podmioty prowadzące działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej obowiązane są dołączyć do oferty umowę spółki cywilnej;
- j) aktualny atest higieniczny Państwowego Zakładu Higieny lub innego uprawnionego podmiotu dopuszczający przedmiot zamówienia do kontaktu z wodą pitną – dotyczy wszystkich produktów wyszczególnionych w zadaniu nr 1 (za wyjątkiem trzpieni teleskopowych),
- k) deklaracje zgodności z obowiązującymi polskimi normami lub normami państw członkowskich Unii Europejskiej wystawioną przez producenta lub upoważnionego przedstawiciela - dotyczy wszystkich produktów wyszczególnionych w zadaniu nr 2;
- l) próbkę zaoferowanego produktu: kompletną nawiertkę do rury stalowej DN 100 do nawiercania pod ciśnieniem do PN 16 wraz z zaworem kątowym i trzpieniem teleskopowym.

1.1.1. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę. Wykonawcy przedstawią oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych. Oferty należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

1.1.2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych Wykonawca może złożyć ofertę na jedną wybraną część, na kilka wybranych części lub na wszystkie części. Na każde z powyższych zadań Zamawiający dokona odrębnego wyboru najkorzystniejszej oferty. Oferta częściowa musi obejmować całość danego zadania, oferty niekompletne będą odrzucane.

1.1.3. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę winny być sporządzone w języku polskim (nie dotyczy dokumentów, przy których Zamawiający zezwolił na złożenie ich w innej wersji językowej), czytelnie (na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem), **zaś każdy wymagany przez Zamawiającego dokument oferty powinien być podpisany przez osobę/y upoważnioną/e do dokonywania**

**czynności prawnych i podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy** - opatrzony imienną pieczęcią osoby lub osób podpisujących ofertę, ewentualnie czytelnie wpisanym imieniem i nazwiskiem osoby lub osób podpisujących ofertę (zgodnie z danymi zawartymi w rejestrze, wpisie do ewidencji) – nie dotyczy wydruku z CEIDG. W przypadku dokumentów wielostronicowych dopuszcza się możliwość ich podpisania na początku lub na końcu dokumentu zamiast na każdej jego stronie. Oryginalne dokumenty urzędowe z oryginalnymi pieczęciami i podpisami osób je wystawiających nie wymagają podpisu Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty pełnomocnictwo do podpisania oferty. Pełnomocnictwo winno być załączone w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza.

- 1.1.4. Dokumenty sporządzone i składane w języku obcym (z zastrzeżeniem pkt. 1.1.3.), winny być załączone do oferty wraz z tłumaczeniem na język polski sporządzonym dla dokumentów wymienionych w pkt 1.1. e, f, g przez tłumacza przysięgłego, a w przypadku pozostałych dokumentów wskazanych w pkt 1.1. przez Wykonawcę.
- 1.1.5. Wszelkie wolne (wykropkowane) miejsca w formularzu nr 1 i oświadczeniu nr 1 stanowiących integralną część SIWZ, należy wypełnić zgodnie z załączonymi informacjami. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia brakujących wpisów w wolnych miejscach formularza nr 1 i oświadczenia nr 1 w razie ich niewypełnienia (nie dotyczy wszelkich wpisów związanych z ceną za przedmiot zamówienia). Wykonawca w każdej pozycji formularza nr 1 (na poszczególny asortyment) może złożyć ofertę tylko i wyłącznie na wyroby jednego producenta. Powyższy zapis należy rozumieć jako zakaz zaoferowania produktów kilku producentów w pojedynczej pozycji formularza nr 1.
- 1.1.6. Wykonawca w sporządzanej przez siebie ofercie nie musi użyć załączonych w rozdziale IV wzorów formularzy, ale musi w stworzonych przez siebie dokumentach zamieścić wszystkie określone w owych formularzach oświadczenia i informacje.
- 1.1.7. Dokumenty winny być aktualne, przedstawione w oryginale lub w kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (jak w pkt. 1.1.3. opatrzone imienną pieczęcią osoby lub osób podpisujących ofertę, ewentualnie czytelnie wpisanym imieniem i nazwiskiem osoby lub osób podpisujących ofertę). Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 1.1.8. Zaleca się, aby wszystkie strony dokumentów tworzących ofertę były ułożone we właściwej kolejności i spięte w sposób zapobiegający ich dekompletacji. **Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty oraz załączonych dokumentów była oznaczona kolejnym numerem.** W oświadczeniu nr 1 zaleca się podać liczbę zapisanych stron łącznie. Wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł poprawki (przerobienie, przekreślenie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc.), zaleca się, aby zostały zaparafowane przez osobę(-y) podpisującą/e ofertę.
- 1.1.9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 1.1.10. Cena oferty ma być podana w polskich złotych liczbowo i słownie oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia. Koszty, których wykonawca nie ujął

w ofercie, nie zostaną odrębnie opłacone przez Zamawiającego i uważać się będzie, że zostały ujęte w ofercie cenowej przedmiotu zamówienia. Cena oferty winna być wyliczona z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Wykonawca powinien dokonać zaokrąglenia cen do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

1.1.11. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego kilku wykonawców występuje wspólnie (konsorcjum) składając jedną ofertę i ponosząc solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania, obowiązani są oni spełnić następujące wymagania:

- a) oferta wspólna winna być złożona zgodnie z wymaganiami SIWZ oraz zawierać wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty, przy czym każdy z wykonawców ma obowiązek złożyć oświadczenia i dokumenty określone w pkt. 4.1, 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3, rozdziału III SIWZ,
- b) wykonawcy występujący w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie, powinni ustanowić **pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia sektorowego, dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c) oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez **pełnomocnika**,
- d) wniesienie wadium musi jednoznacznie wskazywać na wszystkich wykonawców składających wspólną ofertę,
- e) z pełnomocnikiem prowadzona będzie wszelka korespondencja w trakcie postępowania ze skutkiem dla całego konsorcjum,
- f) w formularzu nr 1 i oświadczeniu nr 1 powinni być wyraźnie wskazani wszyscy wykonawcy składający ofertę wspólną.

1.1.12. Podmioty prowadzące działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej obowiązane są dołączyć do oferty umowę spółki cywilnej.

1.2. Kompletnie dokumenty ofertowe należy umieścić w podwójnym opakowaniu:

1.2.1. opakowanie **zewnętrzne**, odporne na uszkodzenia mechaniczne, pozbawione wszelkich oznakowań identyfikujących wykonawcę (jak nadruk, pieczęć, nadawca itp.), zaadresowane na Zamawiającego, opisane:

**„SUKCESYWNA DOSTAWA NAWIERTEK ORAZ SKRZYNEK ULICZNYCH  
ZASUWOWYCH I HYDRANTOWYCH.”**

**Nie otwierać przed dniem 25.10.2012r. godz. 12<sup>00</sup>**

1.2.2. opakowanie **wewnętrzne**, zawierające dokumenty ofertowe, oznaczone pełnymi danymi wykonawcy (nazwa i adres), tak, aby można je było odesłać bez otwierania, jeżeli wpłynie po terminie, oznakowane:

**„SUKCESYWNA DOSTAWA NAWIERTEK ORAZ SKRZYNEK ULICZNYCH  
ZASUWOWYCH I HYDRANTOWYCH.”**

**Nie otwierać przed dniem 25.10.2012r. godz. 12<sup>00</sup>**

tak jak opakowanie zewnętrzne.

**1.2.3 Wykonawcy składający ofertę na zadanie nr 1 są zobowiązani dostarczyć do oględzin następujące wyroby:**

Kompletną nawiertkę do rury stalowej DN 100 do nawiercania pod ciśnieniem do PN 16 wraz z zaworem kątowym i trzpieniem teleskopowym.

**Wyroby należy dostarczyć do Magazynu Głównego ZWiK Spółka z o.o. przy ul. Szczawiowej 9 – 14 70 - 010 Szczecin do dnia 25.10.2012r. godz. 11<sup>00</sup>.**

**Wyroby winny się znajdować w zamkniętym opakowaniu zaadresowane na Zamawiającego, opisane: „Nawiertka” i dostarczone na adres: Magazyn Główny ZWiK Spółka z o.o. ul. Szczawiowa 9-14 70-010 Szczecin**

**Wyroby winny być oznaczone w sposób umożliwiający łatwą identyfikację Wykonawcy.**

1.2.4 Komisja przetargowa dokona oględzin asortymentu zaproponowanego w ofercie przetargowej poprzez sprawdzenie zgodności rozwiązań techniczno - materiałowych z wytycznymi ZWiK Sp. z o.o. opisanymi w SIWZ. Wyroby dostarczone do oględzin zostaną zwrócone Wykonawcom po zakończeniu postępowania na ich koszt.

1.2.5 W przypadku niezgodności rozwiązań techniczno - materiałowych zaproponowanych przez Wykonawcę z wytycznymi ZWiK Sp. z o.o. opisanymi w SIWZ, Zamawiający ma prawo odrzucić ofertę na podstawie pkt. 2.1 lit. i)

**1.3. Zmiana lub wycofanie oferty**

1.3.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.

1.3.2. W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w pkt. 1.2.1, z dopiskiem „Wycofane”.

1.3.3. W przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te załączyć. Powyższe oświadczenie jak i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętych kopertach wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w pkt. 1.2.1 i 1.2.2, przy czym koperta zewnętrzna powinna nosić dopisek „Zmiana”.

1.4. Oferty złożone po ustalonym w SIWZ terminie będą zwracane bez otwierania opakowania wewnętrznego

**2. Odrzucenie ofert**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy złożą nie podlegającą odrzuceniu ofertę.

2.1. Ofertę odrzuca się, jeżeli:

- a) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, a w szczególności gdy wykonawca nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
  - d) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
  - e) zawiera omyłki, których nie można poprawić na podstawie pkt. 10.6. SIWZ, lub błędy w obliczeniu ceny
  - f) wykonawca w terminie wskazanym przez zamawiającego nie zgodził się na poprawienie omyłek, o których mowa w pkt. 10.6. SIWZ
  - g) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
  - h) zawiera omyłki w sytuacji, o której mowa w pkt. 10.5. SIWZ
  - i) zamawiający odrzuca także ofertę w sytuacji, gdy Wykonawca nie dostarczył do oględzin wzorów wyrobów, o których mowa w rozdziale III w pkt. 1.2.3, lub wzory te nie są zgodne z rozwiązaniami techniczno – materiałowymi opisanymi w SIWZ.
- 2.2. Zamawiający zawiadomi wykonawcę o odrzuceniu jego oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Wykonawcom z tytułu odrzucenia ofert nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.

### **3. Informacje dotyczące wykluczenia wykonawcy z postępowania**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 3.1. Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 3.2. Wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 3.3. Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3.4. Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3.5. Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści

- majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 3.6. Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 3.7. Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 3.8. Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 3.9. Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 3.10. Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
  - 3.11. Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
  - 3.12. Spółki jawne, spółki partnerskie, spółki komandytowe, spółki komandytowo-akcyjne lub osoby prawne, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;

- 3.13. Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 4.1 SIWZ;
- 3.14. Wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- 3.15. Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 3.16. Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem pkt. 4.4. rozdziału III SIWZ;
- 3.17. Wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 3.18. Ofertę wykonawcy, który został wykluczony z postępowania – uznaje się za odrzuconą.
- 3.19. O wykluczeniu z postępowania zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykluczonego wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

#### **4. Warunki udziału w postępowaniu i warunki odnośnie przedmiotu zamówienia**

##### **4.1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany do złożenia oświadczenia nr 2, że:**

- a) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie,
- c) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- e) nie podlega wykluczeniu na podstawie pkt. 3 SIWZ.

##### **4.2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności, lub czynności, oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie pkt. 3 SIWZ Wykonawca zobowiązany jest przedstawić następujące dokumenty:**

- 4.2.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru Krajowy Rejestr Sądowy wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej
- 4.2.2. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności

lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

**Uwaga:**

Wykonawcy prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej powinni przedstawić odpowiednie zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego odnoszące się zarówno do samej spółki cywilnej jako podatnika podatku towarów i usług (VAT) jak i do każdego ze wspólników, jako podatnika podatku dochodowego od osób fizycznych.

- 4.2.3. Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału ZUS lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

**Uwaga:**

Wykonawcy prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej powinni przedstawić odpowiednie zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS odnoszące się do każdego z Wykonawców, jak również dla samej spółki cywilnej, jeżeli jest ona płatnikiem składek na ubezpieczenie społeczne.

- 4.2.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w 4.2.1., 4.2.2., 4.2.3. składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem, zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

- 4.2.5. Dokument, o którym mowa w pkt. 4.2.4 lit. a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert a dokument, o którym mowa w pkt. b) winien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski dokonany przez tłumacza przysięgłego.

- 4.2.6. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4.2.4. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przy zachowaniu terminów, o których mowa w pkt. 4.2.5.

- 4.3. **Na potwierdzenie spełnienia warunków odnośnie przedmiotu zamówienia wykonawca przedstawia następujące dokumenty:**

- 4.3.1. aktualny atest higieniczny Państwowego Zakładu Higieny lub innego uprawnionego podmiotu dopuszczający zaoferowane produkty do kontaktu z wodą pitną – **dotyczy wszystkich produktów wyszczególnionych w zadaniu nr 1 (za wyjątkiem trzpieni teleskopowych);**
- 4.3.2. deklaracje zgodności z polskimi normami lub normami państw członkowskich Unii Europejskiej wystawione przez producenta lub upoważnionego przedstawiciela – **dotyczy wszystkich produktów wyszczególnionych w zadaniu nr 2;**
- 4.4. Zamawiający ma prawo wezwać wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków odnośnie przedmiotu zamówienia, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, lub którzy nie dostarczyli właściwych wyrobów do oględzin, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa do ich uzupełnienia w określonym terminie. Zamawiający zastrzega sobie także prawo wezwania wykonawców w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, a także wyrobów dostarczonych do oględzin, o których mowa w zdaniu pierwszym
5. **Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.**

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

## **6. Wadium**

- 6.1. Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest wniesienie wadium w wysokości

**zadanie nr 1 – 7.000,00 zł słownie: siedem tysięcy złotych  
do dnia 25.10.2012r. do godz. 11<sup>00</sup>**

**zadanie nr 2 – 3.500,00 zł słownie: trzy tysiące pięćset złotych  
do dnia 25.10.2012r. do godz. 11<sup>00</sup>**

- 6.2. Wadium może być wnoszone :

- 1) w pieniądzu przelewem na rachunek Zamawiającego :  
Bank PEKAO S.A. I Oddział w Szczecinie al. Wojska Polskiego 1 70-470 Szczecin  
Nr rachunku 28 1240 3813 1111 0000 4375 6360  
Nr rachunku IBAN: PL 28 1240 3813 1111 0000 4375 6360  
SWIFT: PKOPLPW

z dopiskiem „**Wadium – WM/DZ/PN/SEK/04/2012**”

**Dla skuteczności wniesienia wadium w pieniądzu wymagane jest, aby rachunek Zamawiającego został uznany przed upływem terminu do składania ofert**

- 2) w poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) w poręczeniach lub gwarancjach bankowych, zapewniających bezwarunkową, nieodwołalną płatność przez poręczyciela (gwaranta kwoty poręczanej) gwarantowanej na żądanie Zamawiającego, przy czym termin ważności poręczeń lub gwarancji winien być równy co najmniej okresowi związania ofertą wykonawcy;
  - 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych, zapewniających bezwarunkową, nieodwołalną płatność przez gwaranta sumy gwarancyjnej na żądanie Zamawiającego, przy czym termin ważności gwarancji winien być równy co najmniej okresowi związania ofertą wykonawcy
- 6.3. Dla potwierdzenia dokonania wpłaty wadium wykonawca do swojej oferty winien załączyć:
- 1) potwierdzenie dokonania przelewu na konto zamawiającego, przy czym nie jest to warunek wystarczający do skutecznego wniesienia wadium, lub
  - 2) w przypadku wniesienia wadium w innych formach niż pieniądź, oryginał dokumentu zabezpieczającego wadium.
- 6.4. Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie, jeżeli:
- 1) upłynie termin związania ofertą,
  - 2) zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia,
  - 3) Zamawiający unieważni postępowanie
- 6.5. Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie na wniosek wykonawcy,
- 1) który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) który zostanie wykluczony z postępowania,
  - 3) którego oferta zostanie odrzucona,
- 6.6. Wadium wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z rachunku bankowego, na którym będzie ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę,
- 6.7. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
- 1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
  - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,
- 7. Sposób udzielenia wyjaśnień dotyczących SIWZ oraz porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

- 7.1 Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień wykonawcy, jeżeli wniosek wpłynie do niego na nie mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
- 7.2 Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnień wszystkim wykonawcom bez wskazywania źródła zapytania umieszczając je na oficjalnej stronie internetowej Zamawiającego. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią SIWZ wiążącą dla wykonawców oraz zostanie zamieszczona na oficjalnej stronie internetowej Zamawiającego. Wykonawcy, którzy dokonali rejestracji poprzez formularz zgłoszeniowy znajdujący się na stronie internetowej Zamawiającego otrzymają w formie elektronicznej powiadomienie o wprowadzeniu przez Zamawiającego zmian do SIWZ. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w celu umożliwienia wykonawcom uwzględnienie w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian, podając przy tym nowy termin składania ofert i otwarcia ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego będą podlegały wtedy nowemu terminowi
- 7.3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców.
- 7.4. **Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.**
- 7.5. **Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.**
- 7.6. Przedstawicielem Zamawiającego uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami w sprawach formalnych i merytorycznych jest:
- w sprawach formalnych – **Jarosław Skobel**- tel. 91/489-88-18
  - w sprawach merytorycznych – **Dominik Zakrzewski** – tel. 091-489-88-14

## 8. Miejsce i termin składania ofert

- 8.1. Oferty należy składać w Sekretariacie (pok. 124) siedziby Zamawiającego przy ul. M. Goliśa 10 w Szczecinie w terminie do dnia **25.10.2012r. do godz. 11<sup>00</sup>**. Termin składania ofert może ulec zmianie.
- 8.2. Każda złożona oferta zostanie opatrzona datą i godziną jej złożenia oraz podpisem osoby przyjmującej, a także liczbą dziennika, pod którą została zarejestrowana.
- 8.3. Wszelkie oferty wniesione po terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania opakowania wewnętrznego.

## 9. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **25.10.2012r. o godz. 12<sup>00</sup>**, w siedzibie Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. przy ul. M. Goliśa 10 w Szczecinie **w sali konferencyjnej nr 323 – III piętro**. Termin otwarcia ofert może ulec zmianie.

## 10. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert

- 10.1. Postępowanie o przyznanie zamówienia zostanie przeprowadzone przez Komisję Przetargową powołaną przez Prezesa Zarządu Dyrektora Generalnego i Członka Zarządu Dyrektora Technicznego ZWiK Sp. z o.o.
- 10.2. W wyznaczonym czasie Zamawiający otworzy koperty z ofertami i ogłosi: imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu rękojmi lub gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofercie. Informacje te odnotowane zostaną w protokole postępowania. Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert doręcza się powyższe informacje na ich wniosek.
- 10.3. Zamawiający dokona badania oferty w celu stwierdzenia, czy wykonawcy nie zostaną wykluczeni oraz, czy oferty nie podlegają odrzuceniu. Oferty wykonawców, którzy nie zostali wykluczeni oraz oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny określonymi w SIWZ.
- 10.4. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest z zastrzeżeniem pkt. 13 prowadzenie między Zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem pkt. 4.4, 10.6. i 13.6. dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 10.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od poprawiania omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny, omyłek pisarskich, oraz omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ nie powodujących istotnych zmian w treści oferty, w stosunku do Wykonawców, którzy złożyli oferty cenowe mniej korzystne niż druga w kolejności oferta, pod warunkiem, że nie będzie to miało wpływu na wynik postępowania, zawiadamiając o tym wykonawcę, w którego ofercie wykryto wspomniane omyłki.
- 10.6. **Zamawiający poprawia w ofercie:**
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona
- 10.7. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski i inne dokumenty, i informacje składane przez Zamawiającego, i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia stanowią załączniki do protokołu.

- 10.8. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
- 10.9. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w pkt. 10.2.
- 10.10. Zamawiający udzieli zamówienia **temu wykonawcy, który złożył ofertę z najniższą maksymalną ceną netto w ramach danego zadania** i który będzie spełniał wszystkie wymagania określone w SIWZ
- 10.11. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie o wyborze najkorzystniejszej oferty wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, wskazując imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) tego wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz cenę.
- 10.12. W przypadku składania ofert dodatkowych w zawiadomieniu, o którym mowa w pkt. 10.11 Zamawiający wskaże również cenę oferty na podstawie, której zaproszono wykonawcę do złożenia oferty dodatkowej oraz cenę oferty dodatkowej.

## 11. Okres związania ofertą

- 11.1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenia zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 11.3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 11.4. Zgoda wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## 12. Kryteria i sposób oceny ofert

- 12.1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

| NR | KRYTERIUM                        | WAGA w % |
|----|----------------------------------|----------|
| 1  | MAKSYMALNA CENA NETTO ZA ZADANIE | 100      |

12.1.1. Cena obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym :

- cenę za dostarczany towar,
- koszty transportu,
- koszty dodatkowe.

12.2. Sposób oceny ofert:

Komisja Przetargowa powołana przez Zamawiającego oceni oferty porównując ceny poszczególnych Wykonawców zgodnie z kryterium oceny ofert.

**12.3. Najniższa maksymalna cena netto w ramach danego zadania decyduje o uznaniu oferty za najkorzystniejszą.**

12.4. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

12.5. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

12.6. Zamawiający ma prawo odstąpienia od wymagania ofert dodatkowych, o których mowa w pkt. 12.4. jeżeli korzysta z prawa negocjacji, o którym mowa w pkt. 13.

### **13. Informacja o sposobie złożenia ofert dodatkowych przez Wykonawców, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty.**

13.1. Dwóch wykonawców, którzy spełnili warunki wymagane w SIWZ oraz, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach danego zadania, Zamawiający może zaprosić do złożenia ofert dodatkowych. Złożenie ofert dodatkowych nie dotyczy zmian w przedmiocie zamówienia i ilościach. Oferty dodatkowe dotyczą tylko i wyłącznie ceny.

13.2. W przypadku mniejszej liczby wykonawców, Zamawiający zaprosi do złożenia ofert dodatkowych tych wykonawców, którzy spełnili warunki wymagane przez Zamawiającego w SIWZ.

13.3. Jeżeli, któryś z zaproszonych wykonawców nie wyraża woli złożenia oferty dodatkowej, pozostaje on związany swoją ofertą w niezmienionej postaci.

13.4. O terminie złożenia ofert dodatkowych wykonawcy, o których mowa w pkt. 13.1 i 13.2., zostaną poinformowani na piśmie.

13.5. Zaproszenie przez Zamawiającego Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych nie powoduje ustania stanu związania ofertą, z wyjątkiem korzystniejszych dla Zamawiającego zmian wynikających z oferty dodatkowej, o której mowa w pkt. 13.6.

13.6. Zamawiający poprosi wykonawców, o których mowa w pkt. 13.1 i 13.2 do złożenia dodatkowych ofert. Oferty dodatkowe nie mogą zawierać ceny wyższej od ceny oferty na podstawie, której zaproszono wykonawcę do złożenia oferty dodatkowej.

- 13.7. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który złożył ofertę dodatkową z najniższą maksymalną ceną netto w ramach danego zadania, z wyłączeniem sytuacji, gdy oferty dodatkowe będą mniej korzystne od oferty wykonawcy, o którym mowa w pkt.13.3, w takiej sytuacji zamawiający wybierze ofertę tego wykonawcy

#### **14. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy**

W związku z tym, że postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej wymienione we wspomnianej ustawie

#### **15. Zawarcie umowy**

- 15.1. Rozdział IV SIWZ zawiera wzór umowy (**załącznik nr 1**), jaką Zamawiający zawrze z wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą na zasadach określonych w SIWZ.
- 15.2. W razie potrzeby strony umowy mogą wprowadzić do tekstu umowy zmiany. Zaproponowane przez Wykonawcę zmiany nie są wiążące dla Zamawiającego.
- 15.3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez ich ponownej oceny.

#### **16. Informacja dotycząca podwykonawców**

W sytuacji, gdy wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia powinien w swojej ofercie w oświadczeniu nr 1 wskazać:

- a) pełną nazwę podwykonawcy(ów)
- b) zakres zamówienia, który będzie wykonywany przez podwykonawcę(ów)

#### **17. Informacja o unieważnieniu postępowania**

- 17.1 Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczeniu do udziału w postępowaniu od wykonawcy nie podlegającego wykluczeniu,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 3) zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 5) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

- 17.2 Jeżeli Zamawiający dopuścił możliwość składania ofert częściowych, do unieważnienia części postępowania o udzielenie zamówienia pkt. 17.1 stosuje się odpowiednio.
- 17.3 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## **Rozdział IV: FORMULARZE I ZAŁĄCZNIKI**

|                   |   |                                       |
|-------------------|---|---------------------------------------|
| Formularz nr 1    | - | Oferta warunków realizacji zamówienia |
| Oświadczenie nr 1 | - | Oświadczenie nr 1 wykonawcy           |
| Oświadczenie nr 2 | - | Oświadczenie nr 2 wykonawcy           |
| Załącznik nr 1    | - | Wzór umowy wykonania zamówienia       |